



**COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE**  
**Città metropolitana di Firenze**

**Servizi alla persona**

**SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITA' ESTIVE EDUCATIVE E LUDICO-RICREATIVE ANNO 2026 RIVOLTE A BAMBINE E BAMBINI, RAGAZZE E RAGAZZI NELLA FASCIA DI ETA' 3-14 ANNI CHE NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 ABBIANO FREQUENTATO LE SCUOLE DELL'INFANZIA, LE SCUOLE PRIMARIE E LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

**Scadenza presentazione domande: 17/04/2026**

Il **Comune di Capraia e Limite** intende verificare l'interesse di soggetti pubblici e privati ad organizzare e gestire attività di carattere educativo e sportivo-ludico-ricreativo/centri estivi da realizzarsi nel periodo estivo 2026, al fine di favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie e garantire contesti di socializzazione e di apprendimento per bambine e bambini, ragazze e ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 e i 14 anni che abbiano frequentato, nell'anno scolastico 2025/2026, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado.

L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di ottenere un buon livello qualitativo di servizi a sostegno delle famiglie al fine di offrire un ventaglio di proposte adatte alla fascia di età 3-14 anni nel quadro di un sistema integrato fatto di politiche educative e formative di qualità.

L'Amministrazione Comunale intende inoltre sostenere gli enti associativi e gli altri soggetti pubblici e privati attivi sul territorio comunale per ampliare le opportunità educative e ricreative estive rivolte a bambine e bambini, ragazze e ragazzi.

**Presupposti legittimanti:** il presente Avviso pubblico richiama la deliberazione della Giunta Comunale n° 39 del 25/03/2026 e conseguente determinazione del Responsabile dei Servizi alla persona.

**Costituiscono parte integrante del presente Avviso:**

- **Modello di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse** (*Allegato A*);
- **Modello di convenzione** per la concessione in uso di plessi scolastici e per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico per le uscite/gite nell'ambito delle attività ricreative estive anno 2026 (*Allegato B*);
- **Informativa Privacy** (*Allegato C*).

**TUTTO CIO' PREMESSO**

L'Amministrazione Comunale intende procedere alla pubblicazione di un Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti pubblici e privati interessati ad organizzare e gestire attività estive/centri estivi rivolti a bambine e bambini, ragazze e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 14 anni che abbiano frequentato nell'anno scolastico 2025/2026 le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado, **al fine di costituire un apposito Elenco di soggetti gestori delle Attività Estive 2026** da realizzarsi sul territorio del Comune di Capraia e Limite. Tra tutti i soggetti inseriti nell'Elenco dei soggetti gestori, le famiglie sceglieranno liberamente, in base alle proprie autonome valutazioni.

**ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il presente Avviso Pubblico ha come oggetto la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti pubblici e privati interessati ad organizzare e gestire attività estive/centri estivi rivolti a bambine e bambini, ragazze e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 14 anni che abbiano frequentato nell'anno scolastico 2025/2026 le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado, **al fine di costituire un apposito Elenco di soggetti gestori delle Attività Estive**

2026 da realizzarsi sul territorio del Comune di Capraia e Limite.

Le attività proposte dovranno raggiungere il giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio e attività sportive, in modo che, pur sottolineando l'aspetto di servizio reso alle famiglie, l'accento sia posto sulla necessità di impiegare il tempo libero degli utenti in attività di progettazione, costruzione, esplorazione e ricerca, favorendo esperienze educative in campo artistico, motorio, sportivo, espressivo, ludico, culturale, ambientale ecc... favorendo la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini/e e ragazzi/e.

Al termine dell'istruttoria, verrà predisposto un **Elenco di soggetti gestori** ai quali l'Amministrazione Comunale concederà:

- 1) la messa a disposizione a titolo gratuito - per i gestori che ne faranno richiesta - di plessi scolastici per lo svolgimento delle attività, con le modalità indicate negli articoli 1, 2 e 5 del presente Avviso, ove possibile e se non interessati da altre priorità alla data odierna non prevedibili;
- 2) la messa a disposizione - per i gestori che ne faranno richiesta - del servizio di trasporto (scuolabus - trasporto con conducente) per le uscite/gite, attraverso il prolungamento del servizio di trasporto scolastico per l'estate 2026, nei limiti della effettiva disponibilità dei mezzi e con modalità di gestione da concordarsi con il competente ufficio comunale (vedasi l'articolo 5 del presente Avviso);
- 3) il servizio di assistenza educativa specialistica in favore di bambini e bambine, ragazzi e ragazze in condizione di disabilità residenti nel Comune di Capraia e Limite (vedasi l'articolo 5 del presente Avviso);
- 4) la promozione, la pubblicità e la diffusione delle attività proposte nel territorio tramite i canali di informazione istituzionale.

L'Amministrazione Comunale concederà inoltre il **patrocinio** (ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/12/2018) agli Enti associativi o agli altri soggetti pubblici o privati attivi sul territorio comunale che si renderanno disponibili ad organizzare e gestire le attività estive proposte nell'ambito del presente Avviso e le cui domande risulteranno accolte all'esito dell'apposita istruttoria, sulla base della meritevolezza delle iniziative proposte (tra cui il livello di attinenza con le finalità previste dallo Statuto comunale e dalla programmazione generale delle attività del Comune, la corrispondenza con gli interessi generali o diffusi ed utilità sociale nella comunità locale), autorizzando i soggetti all'utilizzo dello stemma del Comune di Capraia e Limite per la produzione del materiale pubblicitario limitatamente alle iniziative patrocinate oggetto del presente Avviso Pubblico. I soggetti che avranno ottenuto il patrocinio saranno tenuti a evidenziare, nella pubblicità e nelle altre forme di diffusione adottate per la promozione dell'iniziativa, la collaborazione del Comune, utilizzando la dicitura "Con il patrocinio del Comune di Capraia e Limite", unitamente allo stemma comunale.

I soggetti gestori sono tenuti ad accogliere alle proprie attività, in via prioritaria, le istanze di minori residenti nel Comune di Capraia e Limite e di minori in condizione di disabilità residenti nel Comune di Capraia e Limite.

I soggetti gestori devono assumere a proprio carico la raccolta delle iscrizioni alle attività estive organizzate e tutto quanto concerne la gestione degli iscritti e la raccolta delle quote di iscrizione/frequenza.

## **ARTICOLO 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono presentare domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse di cui al presente Avviso Pubblico:

- Enti del Terzo Settore come individuati nell'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii;
- Organismi pubblici;
- Enti religiosi;
- Operatori economici;
- Organismi privati, e in particolare: associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate, federazioni sportive nazionali, associazioni riconosciute e non riconosciute, comitati, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni culturali, fondazioni che perseguono finalità di tipo educativo, socio culturale, ludiche, ricreative, sportive, ambientali, in favore di minori, come rilevabili dagli atti costitutivi del soggetto.

Al fine dell'iscrizione nell'Elenco dei soggetti gestori di cui al presente Avviso sono richiesti i seguenti requisiti:

- per gli Enti del Terzo Settore: iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.) previsto dal D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii;
- per gli operatori economici: iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);

- per gli altri soggetti: iscrizione in altri registri/albi/elenchi di settore, a seconda della tipologia del soggetto partecipante e per le associazioni sportive dilettantistiche copia dello statuto e/o atto costitutivo da cui si evinca la forma giuridica del soggetto richiedente.

I soggetti che presentano la domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse devono dimostrare di essere in possesso di **polizze assicurative**. In dettaglio:

**A) nel caso in cui il soggetto interessato a partecipare alla presente manifestazione di interesse intenda utilizzare - per lo svolgimento delle attività estive proposte nell'ambito del presente Avviso - locali o spazi propri o dei quali abbia la disponibilità, e non richieda quindi la messa a disposizione di plessi scolastici di proprietà comunale:** il soggetto deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa RCT (Responsabilità Civile per danni a terzi, persone, animali, cose), polizza assicurativa RCO (Responsabilità Civile verso Operai), polizza Antincendio e Polizza Infortuni, tutte in corso di validità. Tale/i polizza/e dovrà/anno essere **allegate alla domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse** (Allegato A). Qualora il soggetto gestore non abbia acceso tali polizze al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, deve impegnarsi ad accenderle entro la data di inizio delle attività estive proposte nell'ambito del presente Avviso, e consegnarne copia con le relative quietanze al Comune di Capraia e Limite almeno due giorni prima dell'inizio delle attività, trasmettendole tramite pec (comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it).

La validità temporale della/e polizza/e dovrà/anno coprire tutto il periodo di durata del singolo centro estivo/attività estiva realizzata. L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività di polizze, non esonerano il soggetto gestore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

**B) nel caso in cui il soggetto interessato a partecipare alla presente manifestazione di interesse intenda utilizzare - per lo svolgimento delle attività estive proposte nell'ambito del presente Avviso - i plessi scolastici di proprietà comunale:** il soggetto deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa RCT (Responsabilità Civile per danni a terzi, persone, animali, cose), polizza assicurativa RCO (Responsabilità Civile verso Operai), polizza Antincendio e Polizza Infortuni, tutte in corso di validità. Tale/i polizza/e dovrà/anno essere **allegate alla domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse** (Allegato A). Qualora il soggetto gestore non abbia acceso tali polizze al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso, deve impegnarsi ad accenderle entro la data di inizio delle attività proposte nell'ambito del presente Avviso e consegnare copia delle suddette polizze con le relative quietanze al Comune di Capraia e Limite almeno due giorni prima dell'inizio delle attività, trasmettendole tramite pec (comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it).

La validità temporale della/e polizza/e dovrà/anno coprire tutto il periodo di durata del singolo centro estivo/attività estiva realizzata e fino alla data di riconsegna del/i plesso/i concesso/i in comodato d'uso gratuito. L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività di polizze, non esonerano il soggetto gestore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

**Si precisa che i plessi scolastici di proprietà comunale che potranno essere concessi in comodato d'uso gratuito ai soggetti inseriti nell'elenco dei soggetti gestori delle attività estive 2026 per la realizzazione delle attività estive/centri estivi 2026, sono esclusivamente quelli elencati all'articolo 5 del presente Avviso, come stabilito dall'Amministrazione Comunale. Si precisa inoltre che tali plessi potranno essere concessi in comodato d'uso gratuito per la realizzazione delle attività estive esclusivamente nel periodo compreso dal 1° luglio al 7 agosto 2026.**

Il soggetto gestore è custode dei plessi scolastici concessi in comodato d'uso gratuito ed è direttamente responsabile verso il Comune e/o verso terzi (persone, animali, cose) dei danni causati agli stessi, salvo che per cause a lui non imputabili, e nulla potrà pretendere per eventuali danni alla sua persona, ai suoi familiari e/o a eventuali dipendenti e/o a propri animali e/o cose in conseguenza dell'utilizzo dei beni concessi in comodato d'uso gratuito. **Il Comune di Capraia e Limite non si assume alcuna responsabilità per danni causati dal soggetto gestore ai plessi scolastici di proprietà comunale.**

Il soggetto gestore dovrà custodire e conservare la cosa con la diligenza del buon padre di famiglia ai sensi dell'art. 1804 del Codice Civile; egli non può servirsene che per l'uso determinato dal contratto o dalla natura della cosa. Non può concedere a un terzo il godimento della cosa senza il consenso del comodante. Se il comodatario non adempie gli obblighi suddetti, il comodante può chiedere l'immediata restituzione della cosa, oltre al risarcimento del danno. Si

rinvia all'articolo 1805 del Codice Civile. Il soggetto gestore dovrà restituire il/i plesso/i scolastici alla scadenza del termine convenuto o, in mancanza di termine, quando se ne è servito in conformità dell'attività da realizzare e comunque entro il 12/08/2026, nello stato in cui gli sono stati consegnati. Si rinvia all'articolo 1809 del Codice Civile. Si veda l'articolo 5 del presente Avviso.

### **ARTICOLO 3 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività proposte, gestite e realizzate dai soggetti gestori iscritti nell'Elenco dei soggetti gestori delle attività estive 2026 dovranno svolgersi nel periodo estivo.

### **ARTICOLO 4 - ATTIVITÀ**

Le attività estive/centri estivi proposti e organizzati dai soggetti gestori dovranno avere le caratteristiche di seguito indicate:

- dovranno svolgersi nel territorio comunale;
- dovranno essere rivolte/destinate a bambine e bambini, ragazze e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 14 anni che abbiano frequentato nell'anno scolastico 2025/2026 le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado;
- dovranno essere realizzate e svolgersi nel periodo estivo 2026;
- dovranno raggiungere il giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio ed attività sportive, in modo tale che, pur sottolineando l'aspetto di servizio reso alle famiglie, l'accento sia posto anche sulla necessità di impiegare il tempo libero degli utenti in attività di progettazione, costruzione, esplorazione e ricerca, favorendo esperienze in campo artistico, motorio/sportivo, espressivo, ludico, ambientale favorendo la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini/e e ragazzi/e. Dovrà trattarsi di un programma di attività con valenza prevalentemente educativa, ludica, ricreativa, sportiva, ambientale, tale da differenziare significativamente il tempo del centro estivo dal tempo della scuola, calibrato sulle esigenze delle diverse età dei destinatari;
- dovranno essere finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua, religione.

### **ARTICOLO 4.1 - PROGETTO**

I soggetti interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse dovranno **allegare alla domanda di partecipazione (Allegato A) un Progetto descrittivo per ogni centro estivo/attività estiva che intendono realizzare**. Tale proposta progettuale dovrà avere una lunghezza massima di 20 (venti) pagine, comprese le immagini e la copertina e verrà valutato dall'Amministrazione Comunale ai fini dell'istruttoria. Vedasi anche l'articolo 8 del presente Avviso.

### **ARTICOLO 5 - SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E SERVIZI COMUNALI ACCESSORI**

#### **ARTICOLO 5.1 SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

- ➔ **I soggetti inseriti nell'Elenco dei soggetti gestori delle attività estive 2026, per lo svolgimento delle attività estive/centri estivi proposti, potranno utilizzare locali/spazi propri o dei quali hanno la disponibilità.** In tal caso, dovrà trattarsi di strutture conformi alle vigenti normative in materia di sicurezza, igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità. Il soggetto gestore è l'unico responsabile dei locali e spazi propri o di cui abbia la disponibilità che utilizza per le attività estive e si assume tutte le responsabilità connesse e/o conseguenti alla conformità delle sedi e degli spazi utilizzati sotto ogni punto di vista sollevando il Comune di Capraia e Limite da qualsiasi tipo di responsabilità. Il Comune di Capraia e Limite non risponde di eventuali difformità di qualsiasi tipo dei locali/spazi propri dei soggetti gestori o dei quali i soggetti gestori abbiano la disponibilità. Il Comune di Capraia e Limite si riserva inoltre di tutelarsi nei modi previsti dalla legge.
- ➔ **In assenza di spazi/locali propri o in disponibilità idonei alla realizzazione delle attività estive, i soggetti gestori delle attività estive 2026 potranno richiedere all'Amministrazione Comunale, contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, la messa a disposizione a titolo gratuito di plessi scolastici di proprietà comunale.**  
I plessi scolastici di proprietà comunale potranno essere concessi in comodato d'uso gratuito

esclusivamente nel periodo compreso dal 1° luglio al 7 agosto 2026.

I plessi scolastici di proprietà comunale che potranno essere concessi in comodato d'uso gratuito per la realizzazione di attività estive/centri estivi ai soggetti inseriti nell'Elenco dei soggetti gestori delle attività estive 2026, sono quelli di seguito indicati, come stabilito dall'Amministrazione Comunale ed assegnati ciascuno ad unico soggetto gestore:

- Scuola dell'infanzia "C. Corti" di Capraia Fiorentina, Via Aldo Moro (aule e spazio esterno) per le attività estive/centri estivi rivolti a bambini e bambine in fascia di età 3-6 anni (che abbiano frequentato le scuole dell'infanzia nell'anno scolastico 2025/2026) e per una capienza massima di 50 bambini/e;
- Scuola primaria "C. Corti" di Capraia Fiorentina, Via Aldo Moro (aule e spazio esterno) per le attività estive/centri estivi rivolti a bambini e bambine in fascia di età 7-11 anni (che abbiano frequentato le scuole primarie nell'anno scolastico 2025/2026) e per una capienza massima di 70 bambini/e;
- aula "mensa" (posta nella parte retrostante dell'edificio della Scuola secondaria di I° grado "E. Fermi" di Limite sull'Arno, Via Fratelli Cervi) con spazio a verde esterno antistante a tale locale e palestra della scuola secondaria di I° grado "E. Fermi", per le attività/centri estivi rivolti a bambini e bambine in fascia di età 7-14 anni che abbiano frequentato le scuole primarie e secondarie di I° grado nell'anno scolastico 2025/2026 e per una capienza massima di 40 bambini/e. Saranno concessi in comodato gratuito esclusivamente la suddetta "aula mensa" e spazio a verde antistante e la palestra e non anche altri locali e/o aule della scuola secondaria di I° grado "E. Fermi".

L'aula mensa" e la palestra potranno essere concesse ad un unico soggetto gestore.

La palestra potrà essere utilizzata dal soggetto gestore esclusivamente per l'uso e le finalità per le quali viene utilizzata ordinariamente dagli alunni e dalle alunne in ambito scolastico durante l'anno scolastico, ovvero come palestra atta ad ospitare lo svolgimento di attività sportive, ludiche, ricreative, che siano compatibili con le caratteristiche e la destinazione d'uso propri di tale spazio; non è consentito utilizzare o adibire la palestra ad usi e/o destinazioni diversi e/o ulteriori rispetto a quelli che le sono propri.

Il soggetto gestore che intenda chiedere la messa a disposizione a titolo gratuito di plessi scolastici di proprietà comunale, potrà scegliere uno o al massimo due plessi scolastici di interesse, indicandolo nella domanda quale è - tra i plessi prescelti - l'ordine di preferenza e/o di priorità.

Nel caso pervengano al Comune più richieste per il medesimo plesso scolastico, verrà considerato il seguente ordine di priorità stabilito dall'Amministrazione Comunale:

- a) ampiezza del periodo, dell'orario giornaliero e della flessibilità in entrata e in uscita delle attività proposte;
- b) numero di iscritti/iscrivibili in base all'iniziativa (precedenza ad attività rivolte ad un numero maggiore di partecipanti) ma comunque sempre nel rispetto della capienza massima più sopra indicata per ogni plesso scolastico;
- c) in caso di parità tra i criteri sopra individuati, questa Amministrazione Comunale si riserva di procedere ad una scelta in base alla comparazione del Progetto presentato con il plesso richiesto.

Il soggetto gestore che abbia ottenuto in comodato d'uso gratuito i plessi scolastici si impegna a **riconsegnare** il plesso/i scolastico/i ottenuto/i in comodato d'uso gratuito all'Istituto Comprensivo Statale Capraia e Limite al termine delle attività estive 2026 e comunque **entro e non oltre il 12 agosto 2026**. Il/I plesso/i dovranno essere riconsegnati in ordine e sanificati, assicurando condizioni dei locali, degli arredi e dei materiali, identiche a quelle della consegna prima dell'avvio delle attività.

Prima dell'avvio delle attività, sarà sottoscritta apposita convenzione di regolazione dei rapporti relativi all'uso dei plessi scolastici di proprietà comunale e all'utilizzo del servizio di trasporto scolastico per le uscite/gite (*Allegato B*).

**Tutti i soggetti gestori** si impegnano ad assicurare il rispetto del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro. Nello svolgimento delle attività dovranno applicare i protocolli di pulizia, sanificazione, tracciamento adeguati alla normativa per la tipologia di attività svolta. In particolare dovranno garantire ai propri operatori le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro. Nel caso in cui la valutazione del rischio da parte del soggetto gestore preveda l'utilizzo di D.P.I. per lo svolgimento delle attività oggetto dei progetti, gli

operatori ne dovranno essere dotati in conformità al Decreto del Ministero della Sanità del 28/09/1990 e del D. Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii.

**Tutti i soggetti gestori** si impegnano ad assumersi ogni responsabilità relativa al rapporto di lavoro eventualmente instaurato con il personale impiegato nelle attività estive realizzate nell'ambito del presente Avviso pubblico, tenendo indenne il Comune di Capraia e Limite da qualsiasi responsabilità in merito; tutte le spese relative al personale eventualmente impiegato nelle attività di cui al presente Avviso sono a completo carico del soggetto gestore; i rapporti tra il soggetto gestore e il proprio personale dovranno essere conformi ai contratti collettivi di lavoro vigenti. Si ribadisce che dell'operato del personale impiegato nelle attività al presente avviso sarà totalmente responsabile il soggetto gestore. La prestazione d'opera da parte del personale che il soggetto gestore utilizzerà per l'esecuzione delle attività di cui al presente Avviso, non costituisce rapporto d'impiego con il Comune di Capraia e Limite, né può rappresentare titolo per poter avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel presente Avviso.

**Tutti i soggetti gestori** sono tenuti al rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016 "GDPR" in materia di trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), del Decreto Legislativo n. 196/2003 ("Codice della privacy") come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 101/2018 e ss.mm.ii. Il soggetto gestore dovrà farsi garante nei confronti dell'Amministrazione Comunale che il proprio personale e i propri collaboratori, nell'espletamento delle attività estive/centri estivi realizzati, seguano i principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona. **L'Amministrazione Comunale e i soggetti gestori sono rispettivamente Titolari autonomi del trattamento dei dati.** Si rinvia all'articolo 16 del presente Avviso.

**Tutti i soggetti gestori** dovranno garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti/arredi/attrezzature utilizzate per le attività estive, con piena responsabilità sul plesso di proprietà comunale eventualmente assegnato e sulle sedi/spazi propri e in propria disponibilità.

#### **ARTICOLO 5.2 SERVIZI ACCESSORI COMUNALI IN FAVORE DEI SOGGETTI GESTORI INSERITI NELL'ELENCO DEI SOGGETTI GESTORI DELLE ATTIVITA' ESTIVE 2026**

I servizi accessori che l'Amministrazione Comunale mette a disposizione dei soggetti inseriti nell'Elenco dei soggetti gestori delle attività estive 2026 sono:

**1)** la messa a disposizione a titolo gratuito - per i gestori che ne faranno richiesta - di plessi scolastici per lo svolgimento delle attività, con le modalità indicate negli articoli 1, 2 e 5 del presente Avviso, ove possibile e se non interessati da altre priorità alla data odierna non prevedibili;

**2)** la messa a disposizione - per i gestori che ne faranno richiesta - del servizio di trasporto (scuolabus - trasporto con conducente) la messa a disposizione - per i gestori che ne faranno richiesta - del servizio di trasporto (scuolabus - trasporto con conducente) per le uscite/gite, attraverso il prolungamento del servizio di trasporto scolastico per l'estate 2026, nei limiti della effettiva disponibilità dei mezzi e con modalità di gestione da concordarsi con il competente ufficio comunale. Tale servizio verrà effettuato dalla società CNP CONSORZIO NOLEGGIATORI PISTOIESI SOC. CONSORTILE COOPERATIVA, attuale appaltatore del servizio di trasporto scolastico del Comune di Capraia e Limite in forza del contratto Rep. 2326/2024. Le richieste di erogazione del servizio (richiesta gite/uscite) dovranno essere inviate al Comune (scuola@comune.capraia-e-limite.fi.it) e saranno esaminate e valutate in raccordo con la Società appaltatrice del servizio. Le richieste saranno subordinate alla reale e concreta fattibilità considerato il numero di iscritti, il numero di uscite/gite richieste dai soggetti gestori, e la disponibilità effettiva dei mezzi a disposizione. Il Comune di riserva di determinare un numero massimo di uscite per ciascun soggetto gestore al fine di ottenere una distribuzione omogenea tra gli stessi.

**3)** la messa a disposizione del servizio di assistenza educativa specialistica in favore di bambini e bambine, ragazzi e ragazze in condizione di disabilità residenti nel Comune di Capraia e Limite. Nel caso di iscrizione alle attività estive di bambini, bambine, ragazzi e ragazze in condizione di disabilità residenti nel Comune di Capraia e Limite, verrà messo a disposizione personale qualificato per supportare il soggetto organizzatore e favorire la massima integrazione e partecipazione dei minori alle attività. Il servizio viene erogato in attuazione ai criteri di aggiudicazione del servizio di assistenza specialistica scolastica, e nei limiti delle risorse finanziarie in essa previste. La richiesta dovrà essere inviata

tempestivamente dal soggetto gestore al Comune tramite PEC ([comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it](mailto:comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it)) al fine di poter organizzare il servizio in maniera efficiente oppure all'ufficio protocollo dell'Ente nei giorni ed orari di apertura del servizio;

4) la promozione, la pubblicità e la diffusione delle attività proposte nel territorio tramite i canali di informazione istituzionale. L'Amministrazione Comunale - come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 39/2026 - concederà inoltre il **patrocinio** (ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/12/2018) agli Enti associativi o agli altri soggetti pubblici o privati attivi sul territorio comunale che si renderanno disponibili ad organizzare e gestire le attività estive proposte nell'ambito del presente Avviso e le cui domande risulteranno accolte all'esito dell'apposita istruttoria, sulla base della meritevolezza delle iniziative proposte (tra cui il livello di attinenza con le finalità previste dallo Statuto comunale e dalla programmazione generale delle attività del Comune, la corrispondenza con gli interessi generali o diffusi ed utilità sociale nella comunità locale), autorizzando i soggetti all'utilizzo dello stemma del Comune di Capraia e Limite per la produzione del materiale pubblicitario limitatamente alle iniziative patrocinate oggetto del presente Avviso Pubblico. I soggetti che avranno ottenuto il patrocinio saranno tenuti a evidenziare, nella pubblicità e nelle altre forme di diffusione adottate per la promozione dell'iniziativa, la collaborazione del Comune, utilizzando la dicitura "Con il patrocinio del Comune di Capraia e Limite", unitamente allo stemma comunale.

#### ARTICOLO 6 - TARIFFE

**Le quote di iscrizione/quote di partecipazione/tariffe/rette relative alle attività estive/centri estivi verranno determinate autonomamente dai soggetti gestori.**

Al fine di promuovere la frequenza alle attività estive 2026, nella prospettiva del sostegno alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e di dare opportunità di socializzazione e di apprendimento alle bambine e ai bambini, il Comune potrà prevedere la possibilità di forme di agevolazione - in forma di sconto e/o rimborso - (sulla base della valutazione della situazione familiare ISEE) per i residenti nel Comune di Capraia e Limite partecipanti alle attività estive proposte dai soggetti gestori inseriti nell'Elenco.

#### ARTICOLO 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Nel Modello di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse (*Allegato A*) il soggetto partecipante dovrà dichiarare, tra l'altro:

- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a selezioni/manifestazioni di interesse;
- **di di avere attivato** per lo svolgimento delle attività estive/centri estivi che intende realizzare - sia nel caso in cui venga richiesta la messa a disposizione a titolo gratuito di plessi scolastici di proprietà comunale, sia nel caso in cui le attività estive vengano realizzate presso sedi o locali propri o in propria disponibilità - **adeguata/e polizza/e assicurativa/e RCT** (Responsabilità Civile per danni a terzi, persone, animali, cose), polizza assicurativa RCO (Responsabilità Civile verso Operai), polizza Antincendio e Polizza Infortuni, tutte in corso di validità di come meglio indicato negli articoli 1, 2 e 5 del presente Avviso pubblico **allegandole con le relative quietanze alla domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse OPPURE di impegnarsi ad attivare** per lo svolgimento delle attività estive/centri estivi che intende realizzare - sia nel caso in cui venga richiesta la messa a disposizione a titolo gratuito di plessi scolastici di proprietà comunale sia nel caso in cui le attività estive vengano realizzate presso sedi o locali propri o in propria disponibilità - **adeguata/e polizza/e assicurativa/e RCT** (Responsabilità Civile per danni a terzi, persone, animali, cose), polizza assicurativa RCO (Responsabilità Civile verso Operai), polizza Antincendio e Polizza Infortuni, tutte in corso di validità di come meglio indicato negli articoli 1, 2 e 5 del presente Avviso pubblico, **impegnandosi a trasmetterne copia con relative quietanze al Comune di Capraia e Limite almeno due giorni prima dell'inizio delle attività, tramite pec ([comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it](mailto:comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it)) oppure con consegna all'ufficio protocollo nei giorni ed orari di apertura del servizio;**
- di non essere incorso, nei due anni precedenti al presente Avviso, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 in relazione all'art. 43 dello stesso T.U. Immigrazione per gravi comportamenti e atti discriminatori;
- di non aver riportato condanne, per le quali non sia intervenuta la riabilitazione, per i delitti previsti dagli articoli 571, 572, 573, 574, 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600 quater 1, 600- quinquies, 609-bis, 609-quater, 609-quinques, 609-octies, 609-undecies del codice penale;

- non essere soggetti a sanzioni interdittive per l'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua, religione;
- di utilizzare personale o collaboratori idonei sotto tutti gli aspetti, fisici e morali, rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto operatori/utenti garantisca il miglior livello qualitativo possibile dell'iniziativa e di efficienza, anche riguardo alla sicurezza;
- di essere consapevole e assumersi ogni responsabilità relativa al rapporto di lavoro eventualmente instaurato con il proprio personale tenendo indenne il Comune di Capraia e Limite da qualsiasi responsabilità in merito e che tutte le spese relative al personale eventualmente impiegato nelle attività di cui al presente Avviso sono a completo carico del soggetto gestore; i rapporti tra il soggetto gestore e il proprio personale dovranno essere conformi ai contratti collettivi di lavoro vigenti. Si ribadisce che dell'operato del personale impiegato nelle attività al presente avviso sarà totalmente responsabile il soggetto gestore. La prestazione d'opera da parte del personale che il soggetto gestore utilizzerà per l'esecuzione delle attività di cui al presente Avviso, non costituisce rapporto d'impiego con il Comune di Capraia e Limite, né può rappresentare titolo per poter avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel presente Avviso;
- di servirsi per lo svolgimento delle attività estive/centri estivi, nel caso di utilizzo di sedi in propria disponibilità, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di sicurezza, igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità, assumendosi tutte le responsabilità connesse e conseguenti, sollevando il Comune di Capraia e Limite da qualsiasi tipo di responsabilità;
- di garantire il rispetto del d.lgs.n.81/2008 e ss.mm.ii. e della normativa vigente in materia di sicurezza durante lo svolgimento delle attività estive/centri estivi assumendo a proprio totale carico ogni responsabilità connessa e conseguente e sollevando il Comune di Capraia e Limite da ogni e qualsiasi responsabilità;
- di garantire il rispetto della normativa in materia di tutela, riservatezza e trattamento dei dati personali imposte dalla vigente normativa in materia di privacy. L'Amministrazione Comunale e i soggetti gestori sono rispettivamente titolari autonomi del trattamento dei dati personali;
- di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti/arredi/attrezzature utilizzate per le attività con piena responsabilità sulla sede di proprietà comunale eventualmente assegnata e sulle sedi di propria disponibilità;
- di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire ai fini dell'istruttoria di cui al presente Avviso Pubblico nonché a fornire ogni eventuale notizia utile a tal fine nei termini e modalità richiesti;
- di assumere a proprio totale carico la raccolta delle iscrizioni alle attività organizzate e la gestione degli iscritti;
- di essere consapevole che in caso di concessione gratuita dei locali scolastici dovrà essere sottoscritta tra le parti, prima dell'avvio delle attività, apposita Convenzione di regolazione dei rapporti;
- riconsegnare il plesso/i scolastico/i ottenuto/i in comodato d'uso gratuito all'Istituto Comprensivo Statale Capraia e Limite al termine delle attività estive 2026 e comunque **entro e non oltre il 12 agosto 2026**. Il/I plesso/i dovranno essere riconsegnati in ordine e sanificati, assicurando condizioni dei locali, degli arredi e dei materiali, identiche a quelle della consegna prima dell'avvio delle attività.
- di aver preso visione dell'informativa di cui ai sensi agli artt. 13-14 del G.D.P.R. (*General Data Protection Regulation*) 2016/679 in calce all'Avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- di allegare alla presente domanda il Progetto descrittivo di ogni attività estiva/centro estivo che si intende realizzare, avente lunghezza massima di 20 (venti) pagine comprese immagini e copertina;
- di prendere visione e accettare tutto quanto previsto nel presente Avviso di manifestazione di interesse.

#### ARTICOLO 8 – TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso Pubblico dovranno dichiarare nel Modello di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse (*Allegato A*) le seguenti informazioni sulle attività previste e in particolare dovranno indicare:

- la sede di svolgimento delle attività;
- l'età o le fasce di età degli utenti destinatari delle attività proposte;
- il calendario generale delle attività;
- l'orario giornaliero e le eventuali flessibilità di orario in favore degli utenti in ingresso e in uscita;

- la tipologia dell'attività e formule di frequenza;
- recapiti per informazioni;
- modalità e termini di iscrizione;
- elenco delle tariffe applicate.

Come già indicato all'articolo 4.1 del presente Avviso, i soggetti gestori dovranno allegare al Modello di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse (*Allegato A*) **un Progetto** per ogni centro estivo/attività che intendono realizzare. Il progetto dovrà avere una lunghezza massima di 20 (venti) pagine comprese le immagini e la copertina. Dovrà trattarsi di attività con valenza prevalentemente educativa, ludica, ricreativa, sportiva, tale da differenziare significativamente il tempo del centro estivo dal tempo della scuola e calibrato sulle esigenze delle diverse età dei destinatari e verrà valutato ai fini dell'istruttoria.

#### **ARTICOLO 9 - IMPEGNI E RESPONSABILITÀ A CARICO DEI SOGGETTI GESTORI**

Il soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione delle attività proposte, promosse e realizzate.

Le attività dovranno essere conformi nei contenuti, nei termini e nelle modalità, alle finalità di tipo educativo, socio culturale, ludico/ricreativo e/o sportivo volte a garantire contesti di conciliazione di tempi di vita e tempi di lavoro per le famiglie e di socializzazione e integrazione per i minori destinatari degli interventi di cui al presente Avviso.

**Ogni responsabilità per danni che in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse derivino al Comune a beni mobili e/o immobili, a persone e/o animali e/o cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del soggetto gestore. L'Amministrazione Comunale si riserva di tutelarsi nelle modalità previste dalla legge per danni arrecati dai soggetti gestori e/o dai loro collaboratori durante e in ragione dell'espletamento delle attività estive realizzate nell'ambito del presente Avviso all'immagine dell'Amministrazione Comunale. Il soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità, civile e penale, derivante da "culpa in vigilando" degli operatori impiegati nelle attività proposte nel rapporto con gli utenti loro affidati. I soggetti gestori dovranno essere in possesso o impegnarsi ad accendere con primaria compagnia assicurativa le polizze assicurative indicate agli articoli 2 e 5 del presente Avviso con le modalità specificate in tali articoli. Il Comune sarà pertanto sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, anche in itinere, incidenti o simili causati a persone, cose, animali.**

I soggetti gestori sono tenuti al rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016 "GDPR" in materia di trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), del Decreto Legislativo n. 196/2003 ("Codice della privacy") come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 101/2018 e ss.mm.ii. **L'Amministrazione Comunale e i soggetti gestori sono rispettivamente titolari autonomi del trattamento dei dati personali.** Il soggetto gestore dovrà farsi garante nei confronti dell'Amministrazione Comunale che il proprio personale e i propri collaboratori, nell'espletamento delle attività estive/centri estivi, seguano i principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona. Si rinvia all'articolo 16 del presente Avviso.

#### **ARTICOLO 10 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE AL PRESENTE AVVISO**

I soggetti interessati a manifestare il loro interesse **dovranno far pervenire entro le ore 12.00 del giorno 17 aprile 2026 ESCLUSIVAMENTE tramite PEC all'indirizzo: [comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it](mailto:comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it) la seguente documentazione:**

- Modello di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse (*Allegato A*);
- Progetto descrittivo di ogni attività estiva/centro estivo che si intende realizzare, avente lunghezza massima di 20 (venti) pagine comprese immagini e copertina;
- Polizza/e RCT (Responsabilità Civile per danni a terzi persone, animali, cose), RCO (Responsabilità Civile verso Operai), Polizza Antincendio e Polizza Infortuni in corso di validità. Se il soggetto partecipante non è in possesso di tale/i polizza/e al momento della presentazione della domanda, deve impegnarsi ad accenderla/e prima dell'inizio delle attività estive proposte con le modalità indicate agli articoli 2 e 5 del presente Avviso;
- Informativa Privacy (*Allegato C*) sottoscritta dal legale rappresentante (con firma digitale o firma autografa e copia del documento d'identità).

La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante, con firma digitale o con firma autografa (allegando in tale ultimo caso una copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore). In caso di Raggruppamento Temporaneo di più soggetti, l'istanza di partecipazione deve essere

sottoscritta: dal Legale Rappresentante della capogruppo se si tratta di raggruppamento già costituito; da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento se non ancora costituito. Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente un'unica fotocopia non autenticata di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

#### **ARTICOLO 12 - ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'istruttoria di ammissibilità e di valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dall'Amministrazione Comunale, più precisamente dall'area Servizi alla persona – Ufficio Servizi educativi e scolastici.

Le domande saranno ritenute ammissibili e approvabili se:

- presentate da soggetto ammissibile;
- complete delle informazioni richieste;
- presentate entro la scadenza prevista dal presente Avviso.

L'accoglimento o il diniego della domanda saranno approvati con apposita determinazione della Responsabile dei Servizi Generali che verrà pubblicata all'albo torio online. La pubblicazione all'albo pretorio online fa fede a tutti gli effetti ai fini della notifica. **I soggetti gestori le cui domande saranno state accolte, entreranno a far parte dell'Elenco dei soggetti gestori delle attività estive 2026.** Il Comune provvederà a pubblicizzare le attività estive patrocinate tramite i propri canali istituzionali di comunicazione.

#### **ARTICOLO 13 - PUBBLICIZZAZIONE AVVISO E RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

La documentazione relativa al presente Avviso potrà essere estratta dal sito internet del Comune di Capraia e Limite. Per informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Capraia e Limite – Ufficio Servizi Educativi e Scolastici – e-mail: [scuola@comune.capraia-e-limite.fi.it](mailto:scuola@comune.capraia-e-limite.fi.it) – telefono: 0571-978122/23/36.

#### **ARTICOLO 14 - EFFETTI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il presente Avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per il Comune di Capraia e Limite alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale se non nei limiti di quanto indicato negli articoli precedenti. Il Comune di Capraia e Limite si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o annullare definitivamente il presente Avviso di manifestazioni di interesse consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e delle spese eventualmente sostenute dall'interessato.

#### **ARTICOLO 15 - INFORMATIVA PRIVACY**

I dati dei soggetti partecipanti alla manifestazione di interesse sono raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali relativi soggetti partecipanti alla manifestazione di interesse saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte del Comune, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, per i soli fini inerenti la procedura; detti dati saranno pubblicizzati in sede di approvazione dell'elenco dei soggetti gestori delle attività estive e di promozione delle attività patrocinate e potranno essere oggetto di comunicazione nelle misure e con i limiti stabiliti dalla normativa vigente.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso di manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mmi.ii. ed equivale ad accettazione al trattamento dei dati.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:       -

a) titolare del trattamento è il Comune di Capraia e Limite;

- b) il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) e i relativi dati di contatto sono i seguenti: Esseti Servizi Telematici Srl - Avvocato Flavio Corsinovi - Tel. +39 0577 931930 - pec: dpo@pec.essetiweb.it;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla manifestazione di interesse e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, c. 2, lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di Capraia e Limite coinvolti nel procedimento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti che partecipano alla manifestazione di interesse, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura relativa alla manifestazione di interesse e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia 11, 00187 Roma, Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Nell'espletamento della presente manifestazione di interesse, le parti si impegnano a garantire il trattamento dei dati nel rispetto dei principi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR) UE/2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

#### **ARTICOLO 16 - TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I soggetti gestori sono tenuti al rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016 "GDPR" in materia di trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), del Decreto Legislativo n. 196/2003 ("Codice della privacy") come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 101/2018 e ss.mm.ii. Il soggetto gestore dovrà farsi garante nei confronti dell'Amministrazione Comunale che il proprio personale e i propri collaboratori, nell'espletamento delle attività estive/centri estivi realizzati, seguano i principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona.

**L'Amministrazione Comunale e i soggetti gestori sono rispettivamente Titolari autonomi del trattamento dei dati personali.**

Al soggetto gestore è fatto divieto di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche e di qualsiasi altro genere relative ai minori utenti del servizio e si impegna a custodire i dati personali degli utenti e a non diffondere informazioni inerenti le persone delle quali cui possa venire in possesso nel corso delle attività estive, secondo le regole e le modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018. Tutti i dati acquisiti dall'utenza dovranno essere accuratamente custoditi, in modo da garantirne la sicurezza. I dati personali degli utenti dovranno essere cancellati, qualora gli stessi non intendano continuare ad usufruire del servizio e, in ogni caso alla cessazione delle attività estive realizzate nell'ambito della presente manifestazione di interesse.

#### **ARTICOLO 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In relazione alla presente procedura il responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. è individuato nel Responsabile dei Servizi alla persona del Comune di Capraia e Limite, dott. Fabio Lanè.

#### **ARTICOLO 18 - NORMA FINALE**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso si rinvia a quanto previsto dalla normativa statale e regionale vigente in materia.

#### **ARTICOLO 19 – ALLEGATI**

Sono allegati al presente Avviso:

- **il Modello di domanda** di partecipazione alla manifestazione di interesse (*Allegato A*) – da presentare in sede

di richiesta di partecipazione;

- **il Modello di convenzione** per la concessione in uso di locali scolastici e per l'utilizzo del servizio di trasporto per le uscite per la realizzazione delle attività ricreative estive anno 2026 (*Allegato B*);
- **Informativa Privacy** (*Allegato C*) – da presentare in sede di richiesta di partecipazione.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA  
dott. Fabio Lanè  
(Documento informatico sottoscritto digitalmente)