



**DOMANDA DI AGEVOLAZIONE RETTA MENSILE  
PER NIDO D'INFANZIA "COCCOLALLA"  
A.E. 2015/2016**

**LA/IL SOTTOSCRITTA/O:**

Cognome	Nome
---------	------

Via/piazza	n.	CAP 50050
------------	----	--------------

Comune di <b>CAPRAIA E LIMITE</b>		Cellulare
e-mail		

Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita

In qualità di genitore e/o esercente la potestà genitoriale

**CHIEDE  
PER L'ANNO EDUCATIVO 2015-2016  
L'APPLICAZIONE DELLA AGEVOLAZIONE DELLA RETTA MENSILE  
NIDO D'INFANZIA "COCCOLALLA"**

A favore dei figli conviventi:

	COGNOME e NOME
1	
2	

a tal fine DICHIARA di essere in possesso di Attestazione **ISEE MINORI 2015**, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 con valore pari a € \_\_\_\_\_  
Prot. \_\_\_\_\_

a tal fine DICHIARA di avere presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica redatta ai sensi del DPCM n. 159/13 per **ISEE MINORI 2015** in data \_\_\_\_\_ con Prot. n. \_\_\_\_\_  
a mezzo CAF \_\_\_\_\_

In relazione alla domanda di agevolazione sopra indicata valendosi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 ed art.3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al DPR 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 e della decadenza dei benefici previsti all'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità negli atti, sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

**per il sottoscritto e TUTTI i componenti del proprio nucleo familiare:**

di Non essere proprietario di:

- Autoveicolo con potenza superiore a 100 kw immatricolato nei 5 anni precedenti la presentazione dell'istanza;
  - Motoveicolo con potenza superiore a 40 kw immatricolato nei 5 anni precedenti la presentazione dell'istanza;
  - Camper e caravan immatricolati nei 5 anni precedenti la presentazione dell'istanza;
  - Altro bene di lusso registrato in Pubblici Registri;
- (sono esclusi gli autoveicoli adibiti al trasporto delle persone diversamente abili e i veicoli utilizzati esclusivamente per il lavoro).

di Non avere pagamenti pendenti con il Comune o con le sue partecipate (salvo regolarizzazione della posizione entro i termini indicati dal Comune stesso). Le pendenze non devono sussistere anche per i servizi dati in concessione;

### DICHIARA

di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al DPCM n. 159/13 art. n. 3 (nucleo familiare), art. n. 7 (prestazioni agevolate rivolte a minorenni), art. n. 9 (ISEE corrente), art. n. 11 (rafforzamento dei controlli e sistema informativo dell'ISEE) e D.L. n. 78/2010 art. 38, c. 3 (sanzioni).

di essere a conoscenza che nel caso di **ISEE pari a "zero"** non sarà erogata nessuna prestazione agevolata, salvo diversa comunicazione del Servizio Sociale. Se non in carico dei Servizi Sociali verrà applicata la retta ordinaria.

di essere a conoscenza che in caso di assegnazione di casa popolare il richiedente sarà inserito nella fascia superiore rispetto a quella spettante.

Le famiglie che nel corso dell'anno modificano la situazione reddituale possono richiedere il ricalcolo della certificazione ISEE presentando il cosiddetto "ISEE CORRENTE" sulla base della nuova condizione creatasi al fine di modificare la tariffa di riferimento. L'ISEE corrente non è retroattivo e verrà applicato alle agevolazioni dal mese successivo la presentazione ed ha validità di 60 giorni. Alla scadenza, qualora la famiglia non presenti un nuovo ISEE aggiornato, verrà applicata la retta di riferimento. Per poter richiedere l'ISEE Corrente al CAF è necessario:

- il possesso di un ISEE in corso di validità;
- una variazione della situazione lavorativa per uno o più componenti il nucleo;
- una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato precedentemente.

*Ai sensi della legge 196/2003, il sottoscritto autorizza il Comune di Capraia e Limite alla raccolta e al trattamento dei dati personali ivi compresi quelli sensibili.*

Data \_\_\_\_\_

Il richiedente \_\_\_\_\_

**RICHIESTA DA PRESENTARE PRESSO  
L'UFFICIO SERVIZI AL CITTADINO - PALAZZO COMUNALE-PIANO TERRA**

**DAL LUNEDÌ al VENERDÌ ORE 8.30 – 13.00- MARTEDÌ e GIOVEDÌ ORE 15.00 – 18.00**

**MESI DI LUGLIO E AGOSTO: dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00**

**O VIA FAX 0571 979503 O VIA E-MAIL: [scuola@comune.capraia-e-limite.fi.it](mailto:scuola@comune.capraia-e-limite.fi.it)**

**[PEC:comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it](mailto:PEC:comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it)**

**(CON ALLEGATA COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ)**

**ENTRO E NON OLTRE IL 31 AGOSTO 2015**

Le domande pervenute successivamente saranno accolte a partire dal mese successivo la presentazione della domanda stessa. **IN CASO DI MANCATA PRESENTAZIONE, VERRÀ APPLICATA LA RETTA ORDINARIA**