

# *Comune di Capraia e Limite*

## Provincia di Firenze

**COPIA**  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Delibera Numero 85 del 25/07/2011

**Oggetto** DETERMINAZIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

L'anno duemilaundici il giorno venticinque del mese di Luglio alle ore 22:30 presso questa sede Comunale a seguito di apposito invito diramato dal Sindaco SOSTEGNI ENRICO, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

SOSTEGNI ENRICO	Sindaco	Presente
MARTINI ALESSANDRO	Vice Sindaco	Assente
BARTALUCCI EMANUELE	Assessore	Assente
CECCHI MARZIA	Assessore	Presente
OMETTO CLAUDIO	Assessore	Presente
ROSSI LUCA	Assessore	Presente

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il Sig. ANZILOTTA PAOLA,  
Segretario

Presiede il Sig. SOSTEGNI ENRICO, Sindaco

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Dato atto che dal 1 gennaio 2011, a seguito di convenzione con i Comuni di Empoli e Castelfiorentino, si è costituito un servizio in forma associata della Polizia Municipale del quale è entrato a far parte il nostro "Ufficio di Polizia Municipale";

Dato atto che le leggi vigenti, nonché i continui interventi delle Autorità preposte, costringono i Comuni ad una rigorosa gestione delle risorse finanziarie, sia in entrata che in uscita, richiedendo una sempre maggiore professionalità per lo svolgimento di tali compiti;

Evidenziato come i Servizi Finanziari abbiano sempre più un ruolo centrale nella programmazione strategica dell'Ente in quanto consentono un uso pianificato delle risorse e degli investimenti nonché una attenta politica nel reperimento delle risorse, sia attraverso una corretta gestione dei tributi, sia attraverso un sempre maggior recupero dell'evasione;

Ritenuto pertanto che i Servizi Finanziari debbano avere una loro specifica autonomia all'interno dell'organizzazione dell'Ente e che il suo Responsabile debba avere autonomia operativa nonché, sulla base degli indirizzi ricevuti dall'Organo politico, possibilità di gestione autonoma degli atti finanziari fondamentali dell'Ente e di quelli derivanti dalle attività istituzionali dell'Ente che implicino un uso delle risorse finanziarie o il reperimento delle stesse;

Ritenuto pertanto di istituire una Posizione Organizzativa denominata "Servizi Finanziari" ai sensi degli artt. 8-9-10 del CCNL 31.3.1999;

Dato atto che il Responsabile di tale PO sarà nominato con atto del Sindaco che provvederà, contestualmente, a determinare il valore annuo della relativa indennità;

Dato atto inoltre che la presente proposta di modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente è stata oggetto di un confronto con la RSU e con le OO.SS. in un incontro tenutosi il giorno 13 del corrente mese del quale l'ufficio associato del personale conserva verbale;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese:

## **DELIBERA**

1°) Di determinare l'assetto organizzativo del Comune di Capraia e Limite secondo il seguente modello:

### **SERVIZI TECNICI**

#### **RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Ha competenza su tutte le materie del Servizio – LL.PP. - Progettazioni*

#### **Ufficio                      Assetto ed uso del territorio**

*Urbanistica – Edilizia Privata e Pubblica – Pianificazione territoriale*

#### **Ufficio                      Gestione del territorio**

*Servizi Cimiteriali – Contratti – Procedure gare ed appalti – Manutenzioni – Espropri – Caccia e pesca  
Patrimonio - Protezione civile*

<b>Ufficio</b>	<b>Tutela del territorio</b>
	Ambiente – Patrimonio – Protezione civile

### **SERVIZI GENERALI**

<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>
----------------------------------

*Ha competenza su tutte le materie del Servizio - Commercio - Sviluppo Economico*

**Supporto all'attività di Coordinamento tra i Servizi dell'Ente-Ciclo delle performance-Procc  
innovazione e semplificazione - Supporto al Nucleo per controllo di gestione-**

<b>Ufficio</b>	<b>Servizi al cittadino e alle imprese</b>
	Protocollo - Centralino - Servizi demografici- Elettorale – Statistica - Reclami

<b>Ufficio</b>	<b>Affari Generali</b>
	Segreteria Generale – Servizi sociali – Servizi scolastici – Attività educative – Attività culturali - Biblioteca– Ufficio Casa – Segreteria Organi Politici – Informazione - SUAP

### **SERVIZI FINANZIARI**

*Finanze – Bilancio – Ragioneria - Tributi - Economato*

### **SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE**

*Il Servizio è svolto in forma associata con i Comuni di Empoli e Castelfiorentino.*

*Al servizio partecipa con n. 3 agenti.*

*Il Responsabile è un dipendente del Comune di Empoli.*

### **SERVIZIO ASSOCIATO DEL PERSONALE**

*Il Servizio è svolto in forma associata con i Comuni di Montaiione e Montelupo Fiorentino. Il Comune di Capraia e Limite non ha personale nel servizio e partecipa con contributo finanziario annuo. Il Responsabile è un dipendente del Comune di Montelupo Fiorentino.*

2°) Di dare atto che ai Servizi come sopra individuati viene assegnato il seguente personale, quale risultante dalla deliberazione G.M. n. 137 del 30.12.2008:

#### **SERVIZI TECNICI**

Vacanti :           n. 1 categ. D3 tecnico  
                  n. 1 categ. D1 Tecnico  
                  n. 1 categ. C Tecnico

Ing. Cioli Alberto: Responsabile del Servizio (art. 110 D.Lgs. 267/00) come nominato dal Sindaco con decreto n. 38 del 14.06.2011 – extra Dotazione Organica

n. 4 : Montagni, Cecchi S., Lilli, Falorni all'Ufficio "Assetto, uso e tutela del territorio"

n. 5 : Lupi, Vallini, Tinacci, Cerone, Martinelli all'Ufficio "Gestione del territorio"

#### **SERVIZI FINANZIARI**

n. 2 : Francini, Bartolini

#### **SERVIZI GENERALI**

Zucchi : Responsabile del Servizio come nominata dal Sindaco con Decreto n. 32 del 9.06.2009

Vacante : n. 1 categ. A

n.1 categ. C

n. 3: Cecchi M., Bettio, Alderighi all'Ufficio "Servizi al cittadino e alle imprese"

n. 3: Tellini, Bini, Catti all'Ufficio "Affari Generali"

n. 1: Bimbi tempo determinato part-time all'Ufficio Affari Generali"

n. 1: Staff art. 90 extra dotazione organica

### **SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZA LOCALE**

n. 3: Fontani, Morgillo, Mainardi

3°) Di dare atto che il Sindaco, con proprio decreto, provvederà alla nomina del Responsabile della PO "Servizi Finanziari" attribuendo altresì allo stesso il valore economico.

Quindi la G.M. con voti unanimi favorevoli resi in separata votazione dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



Comune di Capraia e Limite

Provincia di Firenze

Proposta di Giunta

Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Ufficio Personale

Proposta N. 2011/24

Oggetto: DETERMINAZIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

---

ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART.49 COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N° 267.

Tecnico

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Li 25/07/2011

Responsabile dell' Ufficio Proponente

FIORAVANTI FABRIZIO



---

DELIBERAZIONE N° 85 DEL 25/07/2011

Il presente verbale, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto, viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
f.to SOSTEGNI ENRICO

IL SEGRETARIO  
ANZILOTTA PAOLA f.to

-----

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il **22 AGO. 2011** per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo n.267/2000.  
E comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Capraia e Limite, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data: **22 AGO. 2011**

- L'undicesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'atto, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000
- Essendo stata sottoposta al controllo eventuale di legittimità ai sensi dell'art. 127 del Decreto Legislativo 267/2000
  - Per decorrenza di termini previsti (30 giorni dall'invio dell'atto)
  - Perché restituita senza osservazioni con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Perché confermata con atto di C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all' originale depositato presso questo Ufficio Segreteria, in carta libera per uso amministrativo.

Capraia e Limite, li **22 AGO. 2011**

VISTO: IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE