



COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE

ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Comunale **n. 87 del 15 dicembre 2021**

OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA - ASSETTO DEL TERRITORIO, LAVORI PUBBLICI E SUAP

L'anno duemilaventuno, addì quindici del mese di dicembre alle ore 15:30 presso questa sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

GIUNTI Alessandro	Sindaco	P	
GIUNTINI Paolo	Vice Sindaco	P	
CENTI Angela	Assessore	P	
GALLERINI Rosanna	Assessore	P	
PACI Gabriele	Assessore	P	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe ZACCARA.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Alessandro GIUNTI, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti di cui all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 86 del 25/07/2011 in materia di Diritti di Segreteria;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 30/11/2020 che approvava i diritti di segreteria vigenti;

Vista la Legge 19 marzo 1993, n.68 ed in particolare l'art.10 che disciplina la quantificazione dei diritti di segreteria, rapportandoli alle diverse tipologie di atti;

Vista la Legge 73/2010 che ha modificato il Testo Unico per l'Edilizia DPR 380/2001, in base alla quale una serie di attività, definite dall'articolo 6 del D.P.R. modificato, vengono definite di **edilizia libera** e quindi **NON assoggettate a titolo edilizio abilitativo**;

Visto che, il D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, ha introdotto il nuovo titolo abilitativo CILA-Superbonus (CILAS) per interventi edilizi descritti nell'art. 119 del D.L. 34/2020;

Constatato che è necessario includere una serie di atti abilitativi non previsti nelle precedenti deliberazioni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi competenti;

Con voti n.05 su n. 05 presenti e votanti, espressi per dichiarazione verbale,

DELIBERA

1. **Di stabilire** per l'ufficio Assetto del Territorio per l'ufficio Ambiente e per l'ufficio Lavori Pubblici che gli importi applicati a titolo di diritti di segreteria e i diritti di visura ed estrazione copia delle pratiche edilizie sono quelli indicati nelle tabelle allegate alla presente proposta sotto la lettera A) e B);
2. **Di dare atto che** nessun diritto di segreteria è dovuto nel caso di attività finalizzata esclusivamente all'eliminazione delle barriere architettoniche;
3. **Di dare atto** e stabilire che sono da considerarsi revocate, con relativa cessazione degli effetti le precedenti disposizioni fissate con atti deliberativi relative ai diritti di segreteria e ai diritti di visura ed estrazione copia delle pratiche edilizie;

4. **Di stabilire** che il versamento degli importi sia corrisposto al momento della presentazione degli atti;
5. **Di applicare** altresì i diritti di segreteria e i diritti di visura ed estrazione copia delle pratiche edilizie come sopra stabiliti a partire dal 01/01/2022;
6. **Di dichiarare** con separata votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

DIRITTI DI SEGRETERIA

art. 2 c. 60 Legge n. 662/1996

SUE – Sportello Unico Edilizia

RICHIESTA PARERE PREVENTIVO	€. 100
PRESENTAZIONE COMUNICAZIONE MANUTENZIONE ORDINARIA (art. 3 Reg. Edilizio Comunale)	€. 30
PRESENTAZIONE CIL / CILA / CILAS e Dichiarazione Preventiva per impianti energia rinnovabili rientranti nell'attività edilizia libera. (escluso per abbattimento barriere architettoniche)	€. 100
PRESENTAZIONE SCIA / SCIA SANATORIA / PAS e/o Dichiarazione Asseverata per impianti energia rinnovabile. (escluso per abbattimento barriere architettoniche)	€. 150
PRESENTAZIONE PERMESSO A COSTRUIRE / P.C. IN SANATORIA (escluso per abbattimento barriere architettoniche)	Fino a mq. 150 di SUL €. 250 Oltre mq. 150 di SUL €. 500
PRESENTAZIONE CIL / CILA / CILAS / PC - variante. (escluso per abbattimento barriere architettoniche)	metà dell'importo della pratica originaria
DEPOSITO VARIANTE FINALE (anche contestuale alla fine lavori)	€. 30
PRESENTAZIONE PUA – Piani Urbanistici Attuativi (Lottizzazioni, Piani di Recupero ecc.)	€. 1.000
DEPOSITO CERTIFICAZIONE ABITABILITA'- AGIBILITA' (anche contestuale alla fine lavori)	€. 30
PRESENTAZIONE COMUNICAZIONE PER ADEMPIMENTI VARI – (vulture, ditta esecutrice, D.L. ecc.)	€. 30

SUAP – Sportello Unico Attività Produttive

TUTTI I PROCEDIMENTI

€. 30 per ogni endoprocedimento
con max. €. 120

Ambiente

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA (compresa semplificata)	€. 100
PRESENTAZIONE P.M.A.A. – Piano Miglioramento Agricolo Ambientale	€. 750
RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO FUORI FOGNATURA	€. 100

Certificazioni-Attestazioni

RICHIESTA C.D.U. – Certificato di destinazione urbanistica	Fino a n. 5 particelle €. 50 Da n. 6 particelle €. 100
RICHIESTA CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI VARIE	€. 30

LL. PP. - Lavori Pubblici e Patrimonio

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO (escluso enti gestori e per abbattimento barriere architettoniche)	€. 100
RICHIESTA NUOVE AUT./CONC. PASSI CARRABILI (escluso volture, subentri, duplicati ecc.)	€. 100
RICHIESTA AUT./CONC. PER OCCUPAZIONE SUOLO, SOPRA/SOTTOSUOLO PUBBLICO (escluso occupazione per abbattimento barriere architettoniche)	€. 100

Allegato alla deliberazione della Giunta Municipale n. del



Comune di Capraia e Limite

Deliberazione di Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Servizio Assetto del Territorio/

Proposta N. 91

Delibera N. 87

Oggetto: AGGIORNAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA - ASSETTO DEL TERRITORIO, LAVORI PUBBLICI E SUAP

ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1
DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N° 267

TECNICO

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Li, 15.12.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Roberto MONTAGNI

CONTABILE

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Li, 15.12.2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Lorella FRANCINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Capraia e Limite

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 87 del 15/12/2021

OGGETTO:

**AGGIORNAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA - ASSETTO DEL
TERRITORIO, LAVORI PUBBLICI E SUAP**

Letto, confermato e sottoscritto.

FIRMATO

IL SINDACO

Dott. Alessandro GIUNTI

FIRMATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giuseppe ZACCARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).