



## COMUNE di CAPRAIA E LIMITE

---

### AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

### PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE

### DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN CAPRAIA F.NA IN VIA CASTELMARTINI

=====

Emesso in esecuzione della determinazione del servizio Patrimonio.n. 242 del 26.07.2011.

#### **1- OGGETTO**

Il Comune di Capraia e Limite intende affidare, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 6 del 3 gennaio 2005, e del vigente Regolamento per la gestione degli impianti sportivi approvato con D.C.C n. 59/2006, tramite procedura selettiva con l'offerta economicamente più vantaggiosa, in concessione a terzi la gestione e l'uso dell'impianto sportivo sito in Capraia Via Castelmartini, costituito da **un campo di calcio a undici corredato da locale spogliatoio e caldaia, con relative pertinenze.**

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto e lo svolgimento nello stesso delle attività di promozione e diffusione della cultura dello sport.

#### **2 – DURATA**

L'affidamento in concessione dell'impianto in oggetto ha la durata di **anni 4 (quattro)**, decorrenti dalla data della stipula della convenzione, indicativamente il 30 Agosto 2011. L'affidamento potrà avvenire anche, nelle more di stipula della relativa convenzione, con apposito atto amministrativo. L'Amministrazione si riserva la possibilità di valutare il rinnovo alla scadenza della convenzione stipulata, per un ulteriore periodo.

**Nel caso in cui il soggetto che risulterà aggiudicatario della concessione, abbia in sede di presentazione dell'offerta, presentato un progetto relativo ad interventi di manutenzione straordinaria e/o a lavori pubblici strettamente strumentali alla gestione del servizio, accompagnato da un piano economico-finanziario secondo cui per ammortizzare l'investimento occorra un periodo di tempo maggiore rispetto alla durata di cui al precedente capoverso e qualora tale progetto sia ritenuto meritevole di accoglimento e realizzazione, l'amministrazione potrà, già in sede di stipula della convenzione per l'affidamento della concessione o con successivo atto a variazione, stabilire un termine di durata superiore a quella prevista al precedente capoverso, nei limiti di quanto dettato dal vigente regolamento per la gestione dei Campi sportivi.**

#### **3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI ACCESSO – IMPORTI A BASE DI GARA**

##### **(3/1) –Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva per la scelta del concessionario i soggetti sotto indicati:

- società e associazioni sportive dilettantistiche;

- enti di promozione sportiva;
- discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali;
- associazioni senza scopo di lucro che abbiano nel loro statuto lo svolgimento di una attività sportiva;

I suddetti soggetti potranno presentare offerta anche sotto forma di raggruppamento temporaneo di impresa. E' ammessa la partecipazione del raggruppamento temporaneo di impresa già costituito che da costituire.

Se il raggruppamento temporaneo di impresa è già costituito dovrà essere presentata, pena la non ammissione alla gara, copia conforme all'originale della scrittura privata autenticata dal notaio o dell'atto pubblico notarile di costituzione del raggruppamento e conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria/capogruppo.

Se il raggruppamento temporaneo di impresa è da costituire l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti e dovrà essere presentato, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non è consentito che un'impresa aderente ad un'associazione temporanea d'impresa possa partecipare alla stessa gara a titolo individuale o far parte di altri raggruppamenti; non è altresì consentito all'impresa che abbia assunto la funzione di capogruppo di concorrere alla stessa gara né a titolo individuale né quale capogruppo di altri raggruppamenti perché ciò costituirebbe una palese violazione dei principi della concorrenza e della "par condicio".

Il mancato rispetto di quanto sopra comporterà:

- l'esclusione del soggetto concorrente a titolo individuale nel caso di contemporanea partecipazione ad un raggruppamento, sia quale capo gruppo che come semplice partecipante;
- l'esclusione dei raggruppamenti costituiti con la partecipazione di uno stesso soggetto, sia come capogruppo che come semplice partecipante.

### **(3/2) Requisiti per partecipare**

I suddetti soggetti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **1)** non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- **2)** non aver procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 *tenuto conto che quanto precede riguarda il titolare e il direttore tecnico dell'impresa individuale, i soci e il direttore tecnico delle società in nome collettivo, i soci accomandatari ed il direttore tecnico delle società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed il direttore tecnico, il socio unico ovvero*

*il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di società*

- **3)** non avere avuto pronunciate nei propri confronti sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né di aver subito condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definitivi dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva CEE 2004/18 *tenuto conto che quanto precede riguarda i soggetti di cui al precedente punto 2 ed inoltre anche tutti i soggetti cessati dalle suddette cariche, sempre indicate al precedente punto 2), nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso , qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;*
- **4)** non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19/3/1990 n. 55;
- **5)** non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- **6)** non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- **7)** non aver commesso violazioni, gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si è stabiliti;
- **8)** non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- **9)** non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- **10)** essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- **11)** non aver avuto applicate sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del decreto legislativo 8/6/01 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4/7/06 n. 223 convertito con modificazioni dalla legge 04/8/06 n. 248 (ora art. 14 D.Lgs.09/4/08 n. 81);
- **12)** non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria nel caso in cui si è stati vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/7/1991 n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, delle legge 24/11/1981 n. 689, *tenuto conto che quanto precede riguarda tutti i soggetti di cui al precedente punto 2);*
- **13)** non trovarsi , rispetto ad altri partecipanti alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- **14)** di non trovarsi nelle condizioni preclusive alla partecipazione alla gara specificate all'art. 13 del D.L. 4/7/2006 n. 223 convertito con legge di conversione n. 248 del 04/8/2006;

- **15)** non avere pendenze economiche nei confronti dell'Amministrazione Comunale alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta prevista dal presente bando;
- **16)** accettare incondizionatamente il Regolamento che disciplina le modalità di gestione degli impianti sportivi ;
- **17)** avere effettuato il sopralluogo dell'impianto sportivo.

#### **(3/4) Importi a base di gara**

Contributo annuo a base di gara che il Comune corrisponderà per la gestione e' di €. 4.000,00.

Canone annuo di concessione posto a base di gara da versarsi da parte del concessionario e' di €. 2.200,00 oltre IVA.

#### **4 – CRITERI DI AFFIDAMENTO**

La selezione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato un punteggio complessivo pari a 100 o comunque il punteggio più elevato, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nei singoli elementi di valutazione dell'offerta tecnica con quelli ottenuti nella valutazione dell'offerta economica .

L'attribuzione del punteggio, ai fini dell'aggiudicazione, avverrà sulla base dei seguenti criteri:

##### **(4/1) OFFERTA ECONOMICA (max 40 punti)**

La valutazione avverrà in base ai seguenti elementi :

(4/1.1) **contributo annuale**, punteggio massimo attribuibile **punti 25**;

CONTRIBUTO ANNUO A BASE DI GARA, euro 4.000,00 (Quattromila/00)

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta corrispondente **all'importo più basso**, inferiore a quello posto a base di gara, DA ESPRIMERE TRAMITE L'INDICAZIONE DI UN VALORE ASSOLUTO (ESEMPIO OFFRO EURO \_\_\_\_\_). L'importo offerto più basso costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo il calcolo:

$$25 \times \frac{\text{contributo più basso}}{\text{contributo offerto}}$$

Sono ammesse offerte di contributo uguale a quello posto a base di gara. Non sono ammesse offerte di importo più alto rispetto a quello posto a base di gara.

(4/1.2) **canone annuo di concessione**, punteggio massimo attribuibile **punti 15**;

CANONE ANNUO DI CONCESSIONE A BASE DI GARA, euro 2.200,00 (Duemiladuecento/00) oltre IVA

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta corrispondente **all'importo più alto** rispetto a quello posto a base di gara DA ESPRIMERE TRAMITE L'INDICAZIONE DI UN VALORE ASSOLUTO (ESEMPIO OFFRO EURO \_\_\_\_\_). L'importo più alto offerto costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo il calcolo:

$$15 \times \frac{\text{canone annuo offerto}}{\text{canone annuo più alto}}$$

Sono ammesse offerte di canone annuo pari a quello posto a base di gara. Non sono ammesse offerte di importo più basso rispetto a quello posto a base di gara.

L'offerta economica dovrà essere accompagnata da un piano economico finanziario che illustri dettagliatamente tutti gli introiti annui presunti, per ciascuno degli anni di durata della concessione, che deriveranno, a qualsiasi titolo, al concorrente, per lo svolgimento delle attività che saranno svolte nell'impianto sportivo, nonché tutti i costi presunti annui, per ciascuno degli anni di durata della concessione, sostenuti dal concorrente medesimo per la gestione dell'impianto.

**(4/2) OFFERTA MERITO TECNICO (max 60 punti)** Il concorrente dovrà presentare un dettagliato programma delle normali attività che intende porre in essere, per ciascuno degli anni di durata della concessione, finalizzate a permettere l'utilizzo dell'impianto e di tutte le sue componenti al maggior numero di utenti possibile per l'ottenimento dei scopi di cui all'art. 2 del citato regolamento, indicando:

- la tipologia delle attività sportive, motorie e ricreative, che saranno praticate;
- la tipologia di utenti a cui le attività predette sono riferite;
- la durata di dette attività;
- il numero presunto degli utenti per ogni attività che si intende svolgere;
- l'importo delle tariffe/quote associative che gli utenti aderenti alle attività suddette verseranno all'associazione da illustrarsi in maniera dettagliata ;
- tornei e manifestazioni relative alla disciplina sportiva principale normalmente svolta dal concorrente con l'indicazione della durata, degli introiti presunti e di quant'altro il concorrente ritenga utile indicare per una migliore valutazione dell'iniziativa;
- eventuali tornei e manifestazioni in discipline, diverse da quella principale svolta dal concorrente, ma compatibili con le attività sportive esercitabili nell'impianto sportivo, con l'indicazione della durata, degli introiti presunti e di quant'altro il concorrente ritenga utile indicare per una migliore valutazione dell'iniziativa;
- adozione e promozione di attività di fair play volte al rispetto dell'avversario, al rifiuto della violenza, del razzismo, del doping, della corruzione e di qualunque altra cosa possa arrecare danno allo sport.

Il suddetto punteggio sarà attribuibile sulla base dei seguenti elementi e relativi sub elementi:

a) radicamento nel territorio Comunale:

richiedente con sede nel Comune di Capraia e Limite

da 0 a 5 anni	punti 2
da + di 5 anni	punti 5

b) esperienza nel settore specifico cui è destinato l'impianto sportivo:

attività sportiva continuativa

da meno di 5 anni                      punti 2

da >= di 5 anni                        punti 5

c) esperienza nel settore dell'attività sportiva giovanile:

iscritti con età inferiore a 14 anni

fino a 50                                    punti 2

+ di 50                                        punti 5

d) progettualità e diffusione della pratica e cultura sportiva, con particolare attenzione alla didattica sportiva per:

giovani                                      presenza di attività                      punti 2

bambini                                      presenza di attività                      punti 2

anziani                                        presenza di attività                      punti 2

diversamente abili                        presenza di attività                      punti 2

e) progettualità e diffusione della pratica sportiva rivolta agli stranieri con lo scopo di organizzare un'accoglienza volta a sostenere e favorire l'inserimento e l'integrazione degli immigrati:

presenza di attività                      punti 2

f) esperienza nella gestione di impianti simili per tipologia, dimensioni e strutture tecniche presenti:

per gestioni non inferiori a 3 anni    punti 3

g) compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto:

punti 2

h) qualificazione professionale di istruttori e allenatori:

presenza di istruttori e allenatori in possesso di qualifica professionale    punti 3

i) eventuale esistenza di un bilancio sociale:

punti 2

j) Interventi di manutenzione straordinaria e/o lavori pubblici strettamente strumentali alla gestione del servizio:

max punti 25

Il concorrente potrà presentare un progetto, obbligandosi con ciò a realizzare gli interventi in esso previsti, entro e non oltre il terzo anno dall'inizio della concessione, relativo ad interventi di manutenzione straordinaria relativi all'impiantistica, alle strutture murarie e ai servizi, e anche relativo a lavori pubblici strettamente strumentali alla gestione del servizio. Tutto quanto realizzato con tale progetto, terminata la concessione, resterà acquisito al patrimonio del comune senza che quest'ultimo debba alcunché al concessionario.

Il progetto dovrà almeno contenere, **pena la non attribuzione del punteggio**:

- una relazione tecnica dettagliata dell'intervento o degli interventi, a firma di un tecnico e del legale rappresentante del concorrente stesso ;
- il computo metrico estimativo della spesa necessaria per effettuarlo/effettuarli e le modalità esecutive, a firma di un tecnico e del legale rappresentante del concorrente medesimo;

- eventuali elaborati grafici, a firma di un tecnico e del legale rappresentante del concorrente medesimo;
- una dichiarazione, firmata dal legale rappresentante del concorrente con la quale lo stesso si obbliga :
  - a concludere gli interventi entro e non oltre il terzo anno dall'inizio della concessione;
  - a trasferire, ove fosse necessario e nelle forme di legge, a cura e spese del concessionario, la proprietà di quanto realizzato all'Amministrazione Comunale la quale, in ogni caso, nulla dovrà al concessionario per la realizzazione dell'intervento nemmeno a titolo di rimborso spese o indennizzo;
  - a rinunciare ad ogni azione nei confronti del Comune per quanto riguarda la realizzazione delle opere proposte;
  - a realizzare gli interventi solo dopo la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale e degli altri organi competenti e qualora richiesto dall'amministrazione comunale, a stipulare con la stessa apposita convenzione ed a costituire idonee garanzie fidejussorie a garanzia dell'esecuzione dell'intervento;
  - a rispettare quanto previsto dal D.Lgs 163/2006 e successivo Regolamento;
  - ad assumere a suo carico ogni e qualsiasi spesa ed onere, per quanto riguarda la realizzazione degli interventi proposti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa, tutto quanto sopra elencato (relazione tecnica, computo metrico, elaborati grafici, dichiarazione) dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamento già costituito oppure dal legale rappresentante di ciascuna associazione in caso di raggruppamento temporaneo da costituire.

Qualora, rispetto all'entità dell'investimento proposto dal concorrente, lo stesso ritenga che per ammortizzare totalmente le spese che l'intervento comporta, sia necessario un prolungamento della durata della concessione, dovrà essere presentato un dettagliato piano economico finanziario sulla base del quale, qualora il concorrente risultasse essere l'aggiudicatario, l'amministrazione comunale, già in sede di stipula della concessione, od anche successivamente, possa decidere se concedere o meno un termine di durata della concessione superiore a quello di quattro anni.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti sub elementi:

- |   |             |
|---|-------------|
| a) interventi di lavori pubblici strettamente strumentali alla gestione del servizio anche con riferimento alle superfici di gioco. | max punti 9 |
| b) interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti idrico-sanitario, elettrico e di riscaldamento                           | max punti 8 |
| c) interventi di manutenzione straordinaria sulle strutture murarie dell'immobile,  | max punti 8 |

Gli elementi di cui sopra possono essere sommati, fino al raggiungimento del punteggio massimo attribuibile.

I punteggi riferiti a tali sub elementi di valutazione saranno attribuiti alle relative parti dell'offerta tecnica attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai

singoli commissari. Ciascun commissario esprimerà pertanto per ognuno dei sub criteri sopra indicati un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 e cioè:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Molto buono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Determinate le medie dei coefficienti, esse saranno moltiplicate per il punteggio previsto per ciascun sub- criterio di valutazione.

### **5 – TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla procedura selettiva i soggetti in possesso dei requisiti di cui al punto 3) del presente Avviso, dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Capraia e Limite, sito in Capraia e Limite (FI) Piazza VIII Marzo 1944 n. 9, entro e **non più tardi delle ore 12.00 del giorno 25 Agosto** un **plico chiuso e debitamente firmato su ogni lembo di chiusura**.

Non saranno ammesse a partecipare alla selezione le offerte consegnate oltre le ore 12.00 del giorno suddetto.

Sul plico, **a pena di non ammissione alla gara**, dovrà essere indicato il mittente ed il suo indirizzo nonché in maniera chiara la seguente scritta:

**Procedura selettiva per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo sito in Capraia via Castelmartini.**

Il plico dovrà contenere obbligatoriamente al suo interno, **pena l'esclusione dalla selezione, le buste sotto indicate**, a loro volta chiuse e debitamente controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture:

- BUSTA 1 - Documentazione;
- BUSTA 2 - Offerta Merito Tecnico;
- BUSTA 3 - Offerta Economica;

#### **(5/1) - "BUSTA n.1" – Documentazione**

In questa busta devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti/dichiarazioni:

- Statuto dell'Associazione e/o atto costitutivo, in copia conforme ai sensi del DPR 445/2000, da cui risulta la natura giuridica del partecipante e l'attività esercitata; in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ogni associazione, società, ente, etc. facente parte del raggruppamento dovrà presentare il proprio statuto e/o atto costitutivo
- Regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi, di cui alla Delibera C.C. n. 59/2006, debitamente sottoscritto in tutte le pagine, in segno di completa conoscenza ed accettazione, con firma autenticata con le modalità di cui al DPR 445/200, dal legale rappresentante del concorrente ed in caso di raggruppamenti temporanei di impresa già costituiti dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, mentre nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa da costituire dai legali rappresentanti di ogni società facente parte del raggruppamento;



- Istanza di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta, **pena la non ammissione alla gara**, dal legale rappresentante, o dal procuratore ed in tal caso va allegata la procura in originale o copia conforme all'originale, della società, associazione ente, etc, accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore, preferibilmente secondo il modulo **ALLEGATO 1**); in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ogni associazione, società, ente, etc. facente parte del raggruppamento dovrà presentare la propria istanza di partecipazione.
- Attestazione di avvenuto sopralluogo, da parte del legale rappresentante del concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di una delle imprese facenti parti del raggruppamento medesimo, dell'impianto sportivo oggetto della selezione rilasciata dal competente ufficio comunale. Per l'esecuzione del sopralluogo gli interessati potranno prendere appuntamento con gli addetti al predetto ufficio telefonicamente al n. 0571-978134 o al n. 978142 nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- **(da presentarsi solo nel caso di raggruppamenti temporanei GIA' COSTITUITI)** Copia, conforme all'originale, della scrittura privata autenticate nelle firme o dell'atto pubblico notarile di costituzione del raggruppamento e di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo

**(5/2) – “BUSTA n. 2” – offerta Merito Tecnico**

Detta busta deve contenere il documento **ALLEGATO n. 2)** al presente avviso, **debitamente compilato e firmato in ogni pagina dal legale rappresentante della società, associazione, ente etc. ed accompagnato da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore a pena di esclusione dalla selezione.** In caso di raggruppamento temporaneo di impresa da costituire il suddetto Allegato n. 2 dovrà essere firmato in ogni pagina dai legali rappresentanti di ogni società, associazione, ente, facente parte del raggruppamento, mentre nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, l'allegato n. 2) dovrà essere firmato dal legale rappresentante della società capogruppo.

In mancanza di tale Allegato n. 2), il concorrente verrà **escluso dalla gara.**

Nel caso di dichiarazione incompleta il punteggio verrà attribuito solo in base agli elementi di valutazione forniti.

**(5/3) - “BUSTA n. 3” - Offerta Economica**

In questa busta deve essere inserito **a pena di esclusione**, quanto segue:

5/3.1- l'offerta dell'entità del contributo annuale (4/1.1) e quella del canone annuo di concessione (4/1.2), espresse distintamente in cifre ed in lettere, su un unico foglio con marca da bollo di **euro 14,62** (o dell'importo vigente alla data di presentazione dell'offerta medesima), sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante del concorrente **ed in caso di raggruppamento temporaneo di impresa da costituire, dai legali rappresentanti di ognuna delle società, associazioni, enti, etc. costituenti il raggruppamento** e nel caso di raggruppamenti già costituiti dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, vale quello più favorevole all'Amministrazione Comunale.

Per il contributo annuale (4/1.1), non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara .

Per il canone annuo di concessione (4/1.2), non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto a quello posto a base di gara.

5/3.2 - il piano economico finanziario che illustri dettagliatamente tutti gli introiti annui presunti , per ciascuno degli anni di durata della concessione, che deriveranno, a qualsiasi titolo, al concorrente , per lo svolgimento delle attività che saranno svolte nell'impianto sportivo, nonché tutti i costi annui presunti, per ciascuno degli anni di durata della concessione, sostenuti dal concorrente medesimo per la gestione dell'impianto.

Detto piano deve essere firmato, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentate dell'impresa capogruppo e in caso di raggruppamento temporaneo da costituire dai legali rappresentanti di ogni società, associazione, ente che compone il raggruppamento.

## **6- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

Si avvertono i concorrenti che ove **uno stesso soggetto** renda, ai fini della partecipazione alla presente procedura, più dichiarazioni ai sensi del DPR 445/00 comportanti la presentazione di una fotocopia del documento di identità valido, è **sufficiente la presentazione di una sola fotocopia per tutte le dichiarazioni rese dallo stesso soggetto.**

## **7 - CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Quanto di seguito indicato comporta la non ammissione o l'esclusione dalla selezione:

1. il plico sia pervenuto oltre l'ora ed il giorno fissato dall'Avviso, anche se contenente offerte sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti;
2. il plico, spedito a mezzo raccomandata AR in tempo utile per la presentazione dell'offerta, pervenga però dopo l'ora e la data di scadenza prevista dall'Avviso;
3. il plico non riporti l'indicazione della procedura selettiva a cui si riferisce e la denominazione e indirizzo del concorrente;
4. il contenuto del plico sia incompleto o non conforme a quanto prescritto compreso il caso in cui manchi anche uno solo dei documenti previsti;
5. il plico non sia chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura;
6. il concorrente non sia in possesso dei requisiti richiesti al punto 3) del presente Avviso;
7. siano indicate clausole che modifichino, anche parzialmente, le condizioni della selezione;
8. saranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
9. per tutti gli altri motivi riportati nel presente Avviso.

## **8 - AVVERTENZE**

1. Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Resta pertanto esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Capraia e Limite, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza, all'indirizzo di destinazione indicato nel presente Avviso.
2. In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione del "Merito tecnico".

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà:
  - di procedere all'affidamento in concessione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida;
  - di non procedere all'affidamento qualora lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
4. Sono autorizzati a presenziare all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti e/o loro incaricati solo se muniti di delega con firma autenticata ai sensi del DPR 445/2000;
5. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata di quanto previsto nel presente Avviso, con rinuncia del concorrente ad ogni eccezione;
6. Il concorrente, per effetto della presentazione dell'offerta, resta impegnato nei confronti del Comune per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine, senza che sia stata stipulata la relativa convenzione l'aggiudicatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta. Il Comune invece non assume nei suoi confronti alcun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti connessi e conseguenti alla gara non saranno giuridicamente efficaci;
7. Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla selezione o di prorogarne la data – le date, o di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo.

## **9 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La valutazione delle offerte presentate e l'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata da apposita Commissione. Le date e gli orari relativi alle sedute di gara verranno comunicate successivamente a coloro che hanno presentato l'offerta.

La selezione si svolgerà con le seguenti modalità:

*In prima istanza*, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura dei plichi e alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e ne dichiarerà l'ammissione o la non ammissione. Procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura della busta n. 2 Merito tecnico, al solo scopo di controllare la presenza della documentazione che i concorrenti devono presentare a pena di esclusione dalla gara in conformità di quanto previsto dall'avviso di selezione e quindi al fine di operare le eventuali esclusioni. La documentazione estratta da detta busta sarà siglata dai membri della commissione.

*In seconda istanza*, in seduta segreta, la Commissione proseguirà i lavori per la valutazione del "Merito tecnico", l'attribuzione dei relativi punteggi e la redazione di una graduatoria provvisoria in base a questi ultimi.

*In terza istanza*, in seduta pubblica, la Commissione provvederà alla comunicazione della graduatoria provvisoria di cui sopra, all'apertura della busta contenente "l'offerta economica", e all'attribuzione alla stessa del punteggio secondo la formula stabilita nel presente Avviso.

Qualora sia stato dichiarato dai concorrenti che partecipano alla gara, di trovarsi con altri soggetti, partecipanti anch'essi alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., la stazione appaltante, anche rinviando i lavori della commissione ad altra seduta, procederà alle dovute verifiche ed opererà l'eventuale esclusione di quei concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Si procederà poi alla determinazione del punteggio complessivo ottenuto da ciascun concorrente e risultante dalla sommatoria dei punti ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica con quelli ottenuti nell'offerta economica. Verrà quindi redatta la graduatoria ed individuata la prima classificata, quale aggiudicataria provvisoria, in quella che avrà riportato il punteggio complessivo più alto, derivante

appunto dalla sommatoria dei punti ottenuti nell'offerta tecnica con quelli ottenuti nell'offerta economica .

## **10 – MODALITA' DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI**

La gestione degli impianti dovrà essere effettuata nel pieno rispetto di tutto quanto stabilito dal Regolamento, di cui alla Delibera C.C. n. 59/2006, che il concorrente dovrà allegare all'istanza di partecipazione come previsto al precedente punto 5, dopo averlo sottoscritto in tutte le pagine, con firma autenticata con le modalità di cui al DPR 445/200 e secondo lo schema di convenzione facente parte degli atti di gara.

## **11 – CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI E STIPULA DELLA CONVENZIONE – PENALI**

L'aggiudicatario provvisorio, dovrà far pervenire, in originale o in copia autenticata, ex artt. 18) e 19) del DPR 445/2000, entro il termine che sarà comunicato nella richiesta, la documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di selezione sempre che non sia reperibile presso altre pubbliche amministrazioni.

L'aggiudicatario definitivo della gara, prima della stipula della convenzione, qualora opti per la soluzione di non pagare in unica soluzione anticipata il canone annuo, è obbligato a presentare, a garanzia del pagamento del canone, idonea cauzione mediante fideiussione bancaria della durata di mesi 48 e dell'importo pari alla somma del canone dovuto per la durata della concessione, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. Dovrà inoltre presentare, sempre prima della stipula della concessione, la polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) , da mantenere per tutta la durata del presente contratto, con un massimale minimo per sinistro e per annuo assicurativo, per ciascuna sezione di polizza, di **almeno 2 milioni di euro** .

La copertura assicurativa dovrà riguardare tutti i rischi connessi alla gestione dell'impianto concesso ed allo svolgimento dell'attività svolte all'interno dello stesso e prevedere esplicitamente la copertura per i danni da interruzione e/o sospensione di attività di terzi, con eventuale sottolimito per tale garanzia non inferiore al 10% del massimale RCT. La Compagnia assicuratrice dovrà essere di primaria importanza.

La polizza assicurativa dovrà, con esplicita clausola, annoverare l'Amministrazione Comunale di Capraia e Limite fra i Terzi e prevedere che non potranno avere luogo diminuzioni o storni di somme assicurative, né disdetta del contratto senza previo consenso dell'Amministrazione stessa.

La Compagnia assicuratrice dovrà altresì impegnarsi, con apposita clausola, ad avvisare l'Amministrazione Comunale di Capraia e Limite dell'eventuale interruzione della copertura assicurativa a seguito del mancato pagamento del relativo premio.

Il Concessionario, inoltre, si impegna e si obbliga al totale rispetto di tutti gli obblighi connessi con le polizze assicurative.

Annualmente l'Amministrazione Comunale di Capraia e Limite si riserva la facoltà di richiedere un reintegro delle coperture assicurative sulla base di valutazioni tecniche specifiche.

La polizza assicurativa di cui sopra dovrà essere preventivamente sottoposta all'Amministrazione Comunale di Capraia e Limite per la sua approvazione.

In ogni caso di inadempimento agli obblighi derivanti dalla concessione ed in ogni caso di comportamenti antisportivi delle società, oltre all'applicazione delle penali sotto indicate,

l'Amministrazione Comunale potrà revocare la concessione senza che il concessionario nulla possa pretendere dall'Amministrazione Comunale, e fatta salva, in ogni caso, la possibilità per il Comune di chiedere ogni e maggior danno.

La concessione potrà essere inoltre revocata nei casi previsti dall'art. 13 del vigente regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi.

Nel caso si riscontrino violazioni e/o deficienze e/o inadempimenti nell'espletamento della gestione dell'impianto sportivo, nonché si accertino comportamenti antisportivi delle società, previa procedura di formale contestazione degli addebiti, il Comune, si riserva la facoltà di applicare una penale per ogni caso di contestazione di addebito, che, secondo la gravità dell'inadempienza, può variare da un minimo di 100 euro ad un massimo di 5.000,00 euro, da detrarsi dall'importo del contributo.

Sarà provveduto alla formalizzazione dell'addebito mediante invio di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o notifica in cui si esplicita la contestazione e si invita il concessionario ad adempiere nei termini indicati dall'amministrazione comunale.

Qualora il concessionario non adempia nel tempo concessogli, l'amministrazione comunale potrà, salva l'applicazione delle suddette penali, revocare la concessione.

## **12 - DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs 30.6.2003 n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, e per l'affidamento di appalti di lavori pubblici. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della Legge 31.12.96 n. 675.

## **13 - VERIFICHE A CAMPIONE**

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione si riserva di compiere accertamenti anche a campione al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

## **14 - MATERIALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA**

I concorrenti possono ottenere copia del presente Avviso e dei relativi allegati nonché del "Regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi":

- presso la Sportello al Cittadino situato in Piazza VIII Marzo 1944 n. 9;
- accedendo direttamente al sito internet dell'Amministrazione Comunale [www.comune.capraia-e-limite.fi.it](http://www.comune.capraia-e-limite.fi.it)

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti possono contattare il servizio Lavori Pubblici al n. 0571-978134 /142 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00..

I chiarimenti o rettifiche degli atti della selezione verranno inviati a mezzo fax, nei termini di Legge, ai soli concorrenti che avranno effettuato il sopralluogo e che avranno indicato il numero del fax cui far pervenire ogni successiva comunicazione.

Il Responsabile del procedimento è Ing. Cioli Alberto.

Capraia e Limite, 26.07.2011

Il Responsabile dei Servizi Tecnici  
Ing. Alberto Cioli