



# COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE

PROVINCIA di FIRENZE

**AVVISO PUBBLICO**  
PER ACQUISIZIONE DISPONIBILITA' A SVOLGERE LAVORO ACCESSORIO  
OCCASIONALE  
CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONO LAVORO (VOUCHER).

**Il Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale**

Visto il D.lgs 10 settembre 2003 n. 276 e successive integrazioni o modificazioni.;  
Visto il "Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale svolte in favore del "**Comune di Capraia e Limite**" approvato con deliberazione G.M. n. 63 del 27.05.2011;  
Vista la deliberazione n. 64 del 27.05.2011 con la quale la Giunta Municipale ha emanato atto di indirizzo riguardo l'avviso in oggetto;  
Vista la propria determinazione n. 187 del 31 maggio 2011;

**RENDE NOTO**

è indetto un bando di ricerca di personale disponibile a lavoro occasionale da impiegare nelle attività tra quelle attività previste dall'art. 70 del D. Lgs. 276/03 e successive integrazioni o modificazioni indicate nell'art. 1

Il presente **Avviso** ha validità solo per le attività indicate all'art. 1 e fino **al 31 dicembre 2011**.

Possono presentare domanda i cittadini *residenti nel Comune di Capraia e Limite* che si trovino in una delle seguenti condizioni:

*Disoccupato o inoccupato iscritti al Centro per l'Impiego e non percettore di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito;*

*Percettore di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito: mobilità, cassa integrazione (ordinaria, straordinaria, in deroga, indennità di disoccupazione);*

*Studente con meno di 25 anni*

**Art. 1**  
**ATTIVITA'**

Le attività per le quali si richiede la prestazione sono:

- *Manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli e di lavori di emergenza o di solidarietà anche in caso di committente pubblico;*
- *Lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti*
- *Qualsiasi settore produttivo, solo se:*

*a) Studenti con meno di venticinque anni di età se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso un istituto scolastico di qualsiasi ordine e grado, compatibilmente con gli impegni scolastici, ovvero in qualunque periodo dell'anno se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso l'università;*

*b) Percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito: mobilità, cassa integrazione (ordinaria, straordinaria, in deroga, indennità di disoccupazione) compatibilmente con quanto stabilito dall'articolo 19, comma 10, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2*

Per le attività di cui sopra il comune di Capraia e Limite mette a disposizione un **budget di € 3.000,00 corrispondenti a 300 ore.**

**Art. 2**  
**REQUISITI DI ACCESSO**

Oltre a trovarsi in una delle condizioni come sopra indicate ai punti a) e b) gli interessati devono:

- 1) essere residenti nel Comune di Capraia e Limite;
- 2) godere dei diritti politici;
- 3) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 27 lett. D) DPR 3/1957.

I suddetti requisiti devono essere **posseduti già alla data di pubblicazione del presente AVVISO** e debbono sussistere anche alla data di conferimento dell'incarico allo svolgimento dell'attività lavorativa

**Art. 3**  
**VOUCHER**

Il pagamento avviene attraverso buoni lavoro (voucher dal valore nominale di 10 euro l'uno lordi, euro 7,50 netti). Un buono lavoro corrisponderà alla retribuzione di ogni singolo intervento nell'ambito dell'attività assegnata per ogni ora lavorata.

I buoni garantiscono copertura previdenziale presso l'I.N.P.S. e assicurativa presso l'I.N.A.I.L.

La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato

ed è cumulabile anche con trattamenti pensionistici.

Il limite economico è di € 5.000,00 netti l'anno per prestatore corrispondenti a € 6.660 lordi per l'amministrazione.

In caso di percettori di misure di sostegno al reddito, il limite economico è di 3.000 € complessivi per anno solare, corrispondenti a 4.000 € lordi

**Art. 4**  
**COMUNICAZIONI**

**Tutte le fasi di svolgimento relative al presente Avviso**, dall'elenco, per ciascuna attività, di coloro che hanno presentato domanda, alle data ed il luogo di svolgimento del colloquio, fino alla formazione degli elenchi finali, saranno comunicate esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- a mezzo rete **Civica del Comune di Capraia e Limite** all'indirizzo [www.comune.capraia-e-limite.fi.it](http://www.comune.capraia-e-limite.fi.it);

- presso l'**Albo Pretorio on line** del Comune di Capraia e Limite

Le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraelencati hanno valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati, per la loro presentazione al colloquio, per la comunicazioni ad essi rivolte.

**Art. 5**  
**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse deve essere presentata utilizzando lo schema di **domanda** allegato presente Avviso da indirizzare a:

UFFICIO ASSOCIATO DEL PERSONALE

Piazza VIII Marzo 1944 n. 9

50050 Capraia e Limite (FI)

La domanda può essere consegnata direttamente all'URP del Comune di Capraia e Limite – piano terra c/o Comune di Capraia e Limite – Piazza VIII marzo 1944 n. 9 – in orario di Ufficio - oppure può essere spedita a mezzo di raccomandata A.R., ma **deve in ogni caso pervenire (deve cioè essere in possesso dell'Amministrazione Comunale di Capraia e Limite) entro le ore 13.00 del 18 giugno 2011.**

La scadenza per la presentazione delle domande costituisce anche il termine di validità del presente AVVISO.

**Art. 6**  
**MODALITA' PER LA FORMAZIONE ELENCHI**

Per ciascuna delle attività di cui al presente Avviso sarà redatta una graduatoria in base ai seguenti elementi valutativi:

<b><u>Disoccupati</u></b> <i>Art. 3 lett. Del Regolamento</i>		<b><u>Percettori Reddito</u></b> <i>Art. 3 lett. b) del Regolamento</i>		<b><u>Studenti</u></b> <i>Art. 3 c) – d) del Regolamento</i>	
Data di iscrizione al Centro per l'Impiego		Reddito mensile del richiedente a qualsiasi titolo percepito			
		Da quanto tempo il soggetto si trova nelle condizioni di mobilità, cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga, indennità di disoccupazione			

Componenti della famiglia anagrafica, compreso il dichiarante		Componenti della famiglia anagrafica, compreso il dichiarante		Componenti della famiglia anagrafica, compreso il dichiarante	
Numero di figli a carico		Numero di figli a carico		Numero di figli a carico	
Canone di locazione annuale o rata annuale di mutuo per acquisto prima casa		Canone di locazione annuale o rata annuale di mutuo per acquisto prima casa		Canone di locazione annuale o rata annuale di mutuo per acquisto prima casa	

Per le categorie di cui all'art. 3. lett. a) e b) a parità di punteggio finale sarà data priorità alla persona anagraficamente più anziana.

Per le categorie di cui all'art. 3. lett. c) e d) a parità di punteggio finale sarà data priorità alla persona anagraficamente più giovane

A seguito della valutazione la Commissione redigerà un elenco per ciascuna delle attività previste secondo un ordine di punteggio decrescente e, per ciascuna attività, secondo un ordine di **priorità** per le categorie interessate sulla base dell'atto di indirizzo di cui alla deliberazione G.M. n. 64 del 27.05.2011 sotto indicate:

- 1°) Disoccupato o inoccupato iscritti al Centro per l'Impiego e non percettore di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito e con preferenza per i carichi familiari;
- 2°) Percettore di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito: mobilità, cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga, indennità di disoccupazione;
- 3°) Studente con meno di 25 anni

Successivamente, con le modalità di cui all' art. 4, i richiedenti inseriti negli elenchi saranno chiamati dalla Commissione per un colloquio teso ad accertare il possesso dei requisiti psicoattitudinali per l'attività da svolgere e la disponibilità all'impiego.

LA DATA, L'ORA ED IL LUOGO DEL COLLOQUIO SARANNO COMUNICATI SUL SITO WEB DEL COMUNE secondo le modalità di cui all'art. 4.

Qualora l'interessato non si presentasse al colloquio verrà depennato dall'elenco.

Successivamente al colloquio l'Ufficio Associato del Personale approverà, con proprio atto, per ciascuna delle attività, una graduatoria degli interessati dalla quale attingere per i servizi che si rendessero necessari.

Gli elenchi scaturenti dal presente Avviso avranno **validità di 3 mesi** dalla data della loro approvazione.

I suddetti elenchi saranno **aggiornati trimestralmente**, secondo le modalità di cui al presente Avviso, in base alle domande che perverranno nel tempo.

**Art. 7**  
**CHIAMATA IN SERVIZIO**

Il personale verrà chiamato a prendere servizio dal Responsabile del Servizio Personale su indicazione del Responsabile del Servizio Interessato il quale dovrà tener conto dell'ordine della graduatoria per ciascun elenco di attività.

Le chiamate relativamente ai vari settori di attività verranno effettuate in base alla posizione del richiedente nell'elenco.

Il rapporto di lavoro dei candidati sarà costituito e regolato da quanto previsto dal vigente regolamento nel rispetto dalla normativa dei cosiddetti "Buoni Lavoro".

**INFORMAZIONI:**

- Dr. Fabrizio Fioravanti, tel. 0571/917532, fax 0571/917557 email: f.fioravanti@comune.montelupo-fiorentino.fi.it;
- Rag. Paride Matini, tel. 0571/917566, fax 0571/917557, email: p.matini@comune.montelupo-fiorentino.fi.it dell'Ufficio Associato del Personale;
- Maria Cristina Zucchi tel. 0571 978136 fax 0571/979503 email: [mc.zucchi@comune.capraia-e-limite.fi.it](mailto:mc.zucchi@comune.capraia-e-limite.fi.it)

La modulistica può essere ritirata presso lo Sportello al cittadino del Comune di Capraia e Limite sito al piano terra del Palazzo Comunale – Piazza VIII Marzo 1944 n. 9 in orario di ufficio

**Responsabile del procedimento:** Dr. Fabrizio Fioravanti, Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale

Il Responsabile  
Ufficio Associato del Personale  
*Dr. Fabrizio Fioravanti*

Al Comune di Capraia e Limite  
Ufficio Associato del personale  
Piazza VIII marzo 1944 n. 9  
50050 Capraia e Limite

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**ALL'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO  
ACCESSORIO ATTRAVERSO IL SISTEMA DI PAGAMENTO DEI BUONI LAVORO  
(cd. "VOUCHER")**

*(da inoltrare per il tramite dell'Ufficio Protocollo del Comune di Capraia e Limite)*

Il/La  
sottoscritto/a.....  
...  
nato/a a ..... il ..... residente a  
Capraia e Limite in via .....n.  
.....  
nr. Telefono.....nr. cellulare  
.....

manifesta il proprio interesse a **prestare attività lavorativa occasionale di tipo accessorio, attraverso il sistema di pagamento dei buoni lavoro ("voucher")**, per la seguente attività (il richiedente, purché in possesso dei requisiti, può manifestare interesse ad una o a più attività tra quelle sotto indicate):

**Lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti**

**manifestazioni sportive, culturali, fieristiche e caritatevoli**

*Il lavoro consisterà nella assistenza alle manifestazioni come sopra specificate organizzate dal Comune nel corso dell'anno 2011 sorveglianza, allestimento e smontaggio spazi per manifestazioni, collaborazione con personale comunale per le attività oggetto del presente Avviso.*

**qualsiasi settore produttivo dell'Ente**

*Possono scegliere di partecipare queste attività solo gli studenti con meno di 25 anni ed i Percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito: mobilità, cassa integrazione (ordinaria, straordinaria, in deroga, indennità di disoccupazione) compatibilmente con quanto stabilito dall'articolo 19, comma 10, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2.*

LA DOMANDA PUO' ESSERE PRESENTATA ANCHE PER TUTTE LE ATTIVITA'  
PROPOSTE

**A tal fine**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dal successivo art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai sensi dell'art. 75 del DPR medesimo,

**dichiara**

- di trovarsi attualmente nella condizione di (barrare la voce che interessa):

*Disoccupato o inoccupato iscritti al Centro per l'Impiego e non percettore di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito dal .....*;

*Percettore di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito: mobilità, cassa integrazione (ordinaria, straordinaria, in deroga, indennità di disoccupazione);*

*Studente con meno di 25 anni iscritto ad un corso di studio non universitario iscritto al seguente Istituto:*

.....  
con sede a .....

*(può prestare la propria attività nei periodi di vacanza (natalizie: per convenzione dal 22 dicembre al 10 gennaio - pasquali: dalla Domenica delle Palme al martedì successivo il Lunedì dell'Angelo - vacanze estive: dal 1 giugno al 30 settembre) e il sabato e la domenica)*

*Studente con meno di 25 anni iscritto ad un corso di studi universitario o post universitario iscritto alla Seguevole Facoltà o al seguente Corso*

.....

con sede a .....

*(può prestare la propria attività in qualunque periodo dell'anno)*

**dichiara inoltre (compilare solo i campi che interessano)**

- a) che la data della fine ultimo rapporto di lavoro è il .....
- a) che il reddito mensile complessivo del proprio nucleo familiare (escludo il richiedente) riferito al mese precedente a quello di presentazione della domanda è di € ..... come risultante dalle allegate attestazioni (buste paga o altro);
- b) che il reddito mensile del sottoscritto riferito al mese precedente a quello di presentazione della domanda è di € ..... come risultante dalla allegata attestazione (busta paga o altro);
- c) che il dichiarante e/o da altro componente il nucleo familiare possiede o è comproprietario di fabbricati oltre quello di residenza;
- d) che il dichiarante e/o altro componente il nucleo familiare possiede o è comproprietario di terreni agricoli
- e) che il dichiarante e/o altro componente il nucleo familiare possiede o è comproprietario di aree edificabili;
- f) i componenti della famiglia anagrafica, compreso il dichiarante, sono di n. .... di cui n. .... figlia a carico;

- g) che quale canone di locazione mensile, come da contratto registrato, corrisponde al proprietario dell'immobile dove risiede € ..... Mensili;
- h) che la rata di mutuo annuale corrisposta per l'acquisto dell'abitazione di residenza è di € .....
- k) di essere a conoscenza della disciplina che regola la prestazione lavorativa in oggetto (L. n. 191/2009);
- l) di essere a conoscenza che la presente manifestazione di interesse non è impegnativa né per il sottoscrittore né per il Comune di Capraia e Limite, costituendo unicamente una prima base conoscitiva dei potenziali interessati
- m) di avere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività per la quale presenta domanda;
  - n) di non aver subito condanne per uno dei reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a dipendente comunale;
  - o) di non avere procedimenti penali in corso.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Dpr 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni), le dichiarazioni di cui al precedente comma sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

Il sottoscritto si impegna a produrre, su richiesta di questa Amministrazione, la specifica documentazione che verrà individuata quale necessaria per l'effettuazione della singola attività.

Allega alla presente (barrare la voce relativa a quello che si allega):

- ai sensi dell'art.38 del DPR. n. 445/2000, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità;
- fotocopia della propria busta paga o altro relativa al reddito mensile del sottoscritto riferito al mese precedente a quello di presentazione della domanda (*se in possesso*);
- fotocopia della propria busta paga o altro relativa al reddito mensile complessivo del proprio nucleo familiare (escludo il richiedente) riferito al mese precedente a quello di presentazione della domanda (*se in possesso*);

Capraia e Limite, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)



INFORMATIVA ai sensi del D.LGS. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti con la presente manifestazione di interesse saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Capraia e Limite. I dati saranno conservati presso il Servizio Personale e saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per i soli scopi istituzionali ed utilizzati in ltre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario, saranno aggiornati e, comunque, non saranno eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. I dati saranno conservati in forme che consentano l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Il sottoscritto, letta l'informativa, acconsente al trattamento dei propri dati.

Capraia e Limite, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)