



P. 2530/10

CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	FEDERICA CAPONI
Indirizzo	VIA IV NOVEMBRE 55, 56028 SAN MINIATO (PI)
Telefono	Ufficio 0571/418873 Cell. 347-4840807
E-mail	f.caponi@self-entilocali.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	SAN MINIATO, 6 APRILE 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 2009
• Attuale occupazione	Responsabile della Ditta SELF, impresa di servizi per Enti Pubblici, Autonomie Locali e Società pubbliche
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Assistenza e consulenza a Enti Locali in materia di organizzazione e gestione delle risorse umane, problematiche connesse alla costituzione del fondo incentivante, tecniche di valutazione del personale, erogazione dei compensi incentivanti.</p> <p>Assistenza e consulenza a Enti Locali e Società pubbliche, di gestione di servizi pubblici locali e di servizi strumentali, in materia di appalti pubblici di beni e servizi con predisposizione, tra l'altro, di pareri, schemi di bandi, capitolati speciali di gara, supporto e assistenza agli uffici nell'espletamento dei procedimenti amministrativi in materia di contratti pubblici e gestione delle procedure di gara.</p> <p>Analisi dei fabbisogni, progettazione e realizzazione di interventi formativi di aggiornamento per i dipendenti di Enti pubblici e di Società pubbliche.</p> <p>Docente a corsi e convegni in materia di gestione del personale degli Enti Locali, gestione di servizi pubblici locali, servizi strumentali e società partecipate.</p> <p>Componente di nuclei di valutazione di Enti Locali.</p> <p>Collaboratrice de "Il Sole 24 Ore" e delle Riviste "Guida al Pubblico Impiego" e "Diritto e Pratica Amministrativa", entrambe Ed. Il Sole 24 Ore.</p>

• Date	2002 - 2008
• Datore di lavoro	Centro Studi Enti Locali S.r.l. Via della Costituente, 15 San Miniato (Pi)
• Tipo di azienda	Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinamento e gestione dei rapporti di assistenza e consulenza agli Enti Locali clienti nelle materie giuridico-amministrative, con predisposizione tra l'altro di pareri, schemi di atti, supporto e assistenza agli uffici nell'espletamento dei procedimenti amministrativi di organizzazione e gestione delle risorse umane, di evidenza pubblica e gestione procedure di gara.</p> <p>Analisi dei fabbisogni, ideazione e progettazione di interventi formativi di aggiornamento dei dipendenti.</p>

	<p>Docente a corsi e convegni in materia di personale Enti Locali, servizi pubblici locali e società partecipate Direttore dell'Agenzia Formativa della Regione Toscana "Centro Studi Enti Locali", Responsabile dell'Area Formativa e Giuridica. Collaboratrice di Italia Oggi. Componente del Comitato di Redazione della Rivista Entilocalinews, il Giornale del Revisore e Contrattinews.</p>
--	--

• Date	maggio 2002 - novembre 2002
• Datore di lavoro	H3G Spa, dipartimento Legal, Regione 4, Via Orti Oricellari, 8 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Telecomunicazioni
• Tipo di impiego	Impiegata Ufficio Legale
• Principali mansioni e responsabilità	Compiti di gestione, revisione e controllo dei contratti, rapporti con le Istituzioni, ricerca, studio ed elaborazione di pareri, note e commenti di atti normativi

• Date	Gennaio 2002 - marzo 2002
• Datore di lavoro	Azienda USL 11 Empoli, Centro Formazione, P.zza Ristori, 1 Empoli (Fi)
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Diritto del Lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	2005-2006
• Istituto di istruzione	Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Macerata
• Principali materie	Diritto amministrativo, Diritto commerciale, Diritto Ambientale, Statistica, Informatica, Economia e gestione delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche, Organizzazione e Finanza Aziendale, Comunicazione e marketing,
• Qualifica conseguita	Master II livello in "Innovazione della Pubblica Amministrazione"

• Date	2002
• Istituto di istruzione	Scuola Superiore Sant'Anna, via Carducci, 40 Pisa
• Abilità professionali oggetto dello studio	Gestione delle risorse Umane e Project Management
• Qualifica conseguita	Corso di Alta Formazione in "Gestione delle Risorse Umane nell'Ottica del Managing Diversity"

• Date	2001-2002
• Istituto di istruzione	Regione Toscana e Exit Scrl Via Cardinal Latino 11 Firenze
• Principali materie	Project Management, Finanziamenti dell'UE per la New Economy, Elementi di Economia Aziendale, Tecnologia e innovazione, gli Strumenti della New Economy
• Qualifica conseguita	Master I livello in "Web Manager"

• Date	1999-2001
• Istituto di istruzione	Formazione Giuridica Avanzata S.r.l., Via Carducci, 2/c Castelfiorentino (Fi)
• Principali materie	Diritto Civile, Diritto Amministrativo e Diritto Penale
• Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento post-laurea "Formazione nel campo delle

	professioni giuridiche per l'accesso alle funzioni giurisdizionali e nei ruoli delle Pubbliche Amministrazioni"
--	--

• Date	1992-1999
• Istituto di istruzione	Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Pisa
• Principali materie	Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto amministrativo, Diritto commerciale, Diritto Regionale, Procedura Civile, Procedura Penale
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza

ALLEGATI

ELENCO DELLE PRINCIPALI PUBBLICAZIONI E DOCENZE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

San Miniato, lì gennaio 2010

PRINCIPALI PUBBLICAZIONI

- "Le collaborazioni coordinate e continuative possono essere pluriennali", Il Sole 24 Ore del 18 gennaio 2010
- "La vittoria nel concorso non garantisce il posto", Il Sole 24 Ore del 28 dicembre 2009
- "Accesso all'orario dei colleghi", Il Sole 24 Ore del 28 dicembre 2009
- "Tocca all'Authority nazionale dettare indirizzi uniformi", in "Dossier P.A.", Il Sole 24 Ore del 30 novembre 2009
- "Antitrust e Patto", Il Sole 24 Ore del 23 novembre 2009
- "Verifica allargata prima dell'incarico", Il Sole 24 Ore del 16 novembre 2009
- "Dg: revoca dell'incarico solo per motivi gravi", in Guida al Pubblico Impiego n. 12/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Non serve la motivazione per revocare gli assessori", in Guida al Pubblico Impiego n. 10/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Lavoro pubblico: assunzioni con diritto di precedenza", in Guida al Pubblico Impiego n. 7-8/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Torna l'in house se l'affidatario a risorse sufficienti", in Diritto e Pratica Amministrativa n. 6/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "La società strumentale di un Comune è soggetta ai vincoli del Decreto Bersani", in Diritto e Pratica Amministrativa n. 4/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Mansioni superiori: quando è legittima la retribuzione?", in Guida al Pubblico Impiego n. 4/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Cooperative sociali: affidamenti diretti solo per importi sotto soglia", in Diritto e Pratica Amministrativa n. 2/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Reintegra: non c'è danno erariale se la revoca segue la riorganizzazione", in Guida al Pubblico Impiego n. 2/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Gli incarichi esterni: regole e competenze", in Guida al Pubblico Impiego n. 6/08, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Pagano l'Ici gli immobili strumentali ai servizi locali", in Diritto e Pratica Amministrativa n. 3/08, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Gli incarichi esterni a ranghi ridotti", in Guida al Pubblico Impiego n. 1/08, Ed. Il Sole 24 Ore;

DOCENZE

- novembre 2009 – gennaio 2010 docente al corso “La Riforma Brunetta per gli Enti Locali”, per i dipendenti del Comune di Poppi, dei Comuni della Bassa Reggiana, Comune di Empoli, Comune di Montelupo, Comune di Capraia e Limite sull’Arno e dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese;
- dicembre 2009, docente al Convegno “La Riforma Brunetta per gli Enti Locali”, organizzato dalla SELF a Firenze;
- dicembre 2009, docente al corso “il Ccnl. Enti Locali e la Riforma Brunetta”, per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese;
- ottobre 2009, docente al corso “Le Società partecipate ed il controllo degli Enti Locali”, organizzato dal Comune di Grosseto per i propri dipendenti;
- ottobre 2009, docente al Convegno “Il personale e gli incarichi esterni negli Enti Locali”, organizzato dalla SELF a Firenze;
- settembre 2009, docente al Convegno “Le Società partecipate dagli Enti Locali”, organizzato dalla SELF a Firenze;
- settembre 2009, docente al corso “il regime dei tempi di lavoro, la disciplina dei permessi nel Ccnl. Enti Locali”, per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese;
- settembre 2009, docente al corso “Gli incarichi esterni negli Enti Locali” per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese;
- maggio 2009, docente al corso “Il personale e le società partecipate”, per i dipendenti del Comune di Forte dei Marmi;
- aprile -maggio 2009, docente al corso “Le problematiche relative al fondo incentivante”, per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese;
- febbraio-giugno 2009, docente al corso “Servizi Pubblici locali: efficaci strategie di gestione e società partecipate”, organizzato dall’Unione Provinciale Enti Locali, Via Como 40, Varese
- febbraio 2009, docente al corso “Gli incarichi esterni negli Enti Locali”, organizzato dall’Unione Provinciale Enti Locali, Via Como 40, Varese;
- gennaio-marzo 2009, docente al Corso “Dal Dl. Brunetta alla Legge Finanziaria 2009”, per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese, dei Comuni della Provincia di Grosseto e dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa;
- settembre-novembre 2008, Relatrice al Convegno “Il Dl. n. 112/08: le società partecipate, gli incarichi esterni e le norme che riguardano il personale degli Enti Locali”, organizzato dal Comune di La Spezia, Comune di Macerata, Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia e dall’Agenzia Formativa Empolese Valdelsa;
- marzo-giugno 2008 Docente al corso “Gli incarichi esterni negli Enti Locali” organizzato dal Parco Fluviale del Taro, Collecchio (Pr), dal Comune di Pistoia, dal Comune di Terranuova Bracciolini (Ar), dal Comune di Uzzano (Pt);
- febbraio 2008, Relatrice al Convegno “Gli incarichi esterni negli Enti Locali” a Milano e Venezia per la Formel Srl, Via Gen. Ameglio, 37 - 91100 Trapani;
- gennaio-febbraio 2008, Relatrice al Convegno “Il personale degli Enti Locali nella Legge Finanziaria 2008”, organizzato dal Centro Studi a Firenze e Cagliari;
- febbraio 2008, Relatrice al Convegno “La Gestione del personale negli Enti Locali”, organizzato dal Centro Studi a Firenze;
- gennaio 2006-marzo 2008 Docente ai corsi di aggiornamento per i dipendenti degli Enti Locali “La redazione degli atti amministrativi”, organizzati dal Comune di Massa, dalla Comunità Montana Alta Versilia, dal Comune di Vicopisano e dal Comune di Langhirano;
- settembre 2007, Docente al Modulo “l’Ordinamento Istituzionale e contabile degli Enti Locali”, Master in “Auditing e controllo interno”, Orientamento “Enti Locali e Aziende Pubbliche”, Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Economia, Dipartimento Economia Aziendale, A.A. 2007/2008;
- ottobre 2005 – novembre 2007 Docente del Modulo “L’ordinamento istituzionale degli Enti Locali” Master per i Revisori degli Enti Locali organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia e dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Pisa;

- gennaio-maggio 2007, Docente al corso di aggiornamento per i dipendenti degli Enti Locali "Il nuovo procedimento amministrativo e il diritto di accesso agli atti", organizzato dal Comune di Ozzano nell'Emilia, dal Comune di Macerata e dal Comune di Porto Recanati;
- giugno 2005-maggio 2007 Docente al Modulo "Il governo del territorio: programmazione delle risorse e sviluppo locale", Master Europeo in "Imprenditorialità sociale e e-governance locale" organizzato dal Dipartimento di Scienze Sociali, Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Pisa;
- dicembre 2005 - gennaio 2006 Docente al corso di aggiornamento "La motivazione del personale", organizzato dal Comune di Sant'Elpidio a Mare (Ap);
- luglio 2005 Relatrice al Convegno "Aziende Speciali e Società di capitali degli Enti Locali: strumento strategico e di finanza aggiuntiva per il rispetto del Patto di stabilità", organizzato dal Comune di Macerata con il Patrocinio della Provincia di Macerata;
- marzo-settembre 2005 Docente al corso di aggiornamento "L'Isce: disciplina generale e sua utilizzazione per l'accesso ai servizi comunali e la compartecipazione alle spese", organizzato dai Comuni del Circondario Empolese-Valdelsa, dal Comune di Sant'Elpidio a Mare, dal Comune di Santa Maria a Monte;
- ottobre 2004 - marzo 2005 Docente al corso di aggiornamento "Gli Amministratori Locali: il loro ruolo e le loro competenze" organizzato dal Comune di Collesalveti (Li);
- ottobre 2003 - aprile 2007 Docente al corso di aggiornamento "L'accesso agli atti amministrativi e la normativa in materia di privacy", organizzato dai Comuni della Provincia di Brindisi, dal Comune di Santa Maria a Monte (Pi), dal Comune di Terranuova Bracciolini (Ar), dal Comune di Bucine (Ar), dal Comune di Greve in Chianti (Fi), dall'Unione dei Comuni dell'Olio e del Sagrantino, dal Comune di Macerata, dal Comune di Porto Recanati, dal Comune di San Casciano Val di Pesa (Fi), dal Comune di Ozzano nell'Emilia;
- dicembre 2003 Docente al corso di aggiornamento "L'acquisizione del personale: assunzioni, contratti a tempo determinato, contratti atipici" organizzato dal Comune di Uzzano (Pt);