

Comune di Capraia e Limite

Provincia di Firenze

COPIA
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Delibera Numero 26 del 08/03/2011

Oggetto APPROVAZIONE RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E PREVISIONE DI SPESA PER L'ANNO 2011.

L'anno duemilaundici il giorno otto del mese di Marzo alle ore 17:00 presso questa sede Comunale a seguito di apposito invito diramato dal Sindaco SOSTEGNI ENRICO, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

SOSTEGNI ENRICO	Sindaco	Presente
MARTINI ALESSANDRO	Vice Sindaco	Presente
BARTALUCCI EMANUELE	Assessore	Presente
CECCHI MARZIA	Assessore	Presente
OMETTO CLAUDIO	Assessore	Presente
ROSSI LUCA	Assessore	Assente

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il Sig. ANZILOTTA PAOLA, Segretario

Presiede il Sig. SOSTEGNI ENRICO, Sindaco

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la Convenzione stipulata tra i Comuni di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la costituzione di un Ufficio Associato del Personale, di cui al repertorio n. 5025 del 07.10.2008 del Comune di Montelupo Fiorentino quale Comune capofila;

Vista la relazione previsionale e programmatica, nonché la previsione di spesa, per l'anno 2011 predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale in data 28.01.2011 ed allegati sub. Lett. A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di approvare il Preventivo di spesa 2009 nonché la relazione ad esso allegata, condividendone obiettivi e motivazioni;

Di dare atto che i dati contabili allegati sub. Lett. A) al presente atto andranno recepiti nei rispettivi Bilanci Preventivi 2010 dei singoli Enti di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino;

Di dare atto inoltre che, successivamente all'approvazione dei Bilanci di Previsione 2010 dei Comuni di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino, il Sindaco del Comune di Montelupo Fiorentino, quale Comune Capofila, ai sensi dell'art. 9 della Convenzione, provvederà all'attribuzione del PEG al Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale secondo gli indirizzi finanziari e programmatici contenuti nel Preventivo di spesa 2010 allegato al presente atto sub. Lett. A) a formarne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 della D. Lgs. 267/00 allegati al presente atto;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese:

DELIBERA

1°) Di approvare la relazione previsionale e programmatica, nonché la previsione di spesa, per l'anno 2011 predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale in data 28.01.2011 ed allegato sub. Lett. A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale.

2°) Di dare atto inoltre che, successivamente all'approvazione dei Bilanci di Previsione 2011 dei Comuni di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino, il Sindaco del Comune di Montelupo Fiorentino, quale Comune Capofila, ai sensi dell'art. 9 della Convenzione, provvederà all'attribuzione del PEG al Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale secondo gli indirizzi finanziari e programmatici contenuti nel Preventivo di spesa 2011 allegato al presente atto sub. Lett. A) a formarne parte integrante e sostanziale.

Indi la G.M. ad unanimità di voti palesi resi in separata votazione dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

Allegato A)

Montelupo Fiorentino, 28 gennaio 2011

Oggetto: Ufficio Associato del Personale:
▪ Preventivo anno 2011: Relazione illustrativa

Il 2011 sarà l'anno più difficile per la gestione del personale. Dal 1 gennaio trovano attuazione le disposizioni in materia intervenute nel corso del 2010. Ricordiamo le più significative:

- blocco degli stipendi per il triennio 2011.2013;
- nuovo sistema di valutazione;
- "tetto" dello stipendio del singolo dipendente;
- fortissima limitazione in materia di assunzioni a tempo indeterminato
- ridefinizione del ruolo e dei poteri del Sindaco e del Dirigente-datore di lavoro

A tutto questo aggiungiamo, e non è da poco, una serie di dubbi interpretativi su disposizioni di legge spesso contraddittorio tra loro e che vanno ad incidere pesantemente sui contratti di lavoro esistenti, comprimendone ruolo ed efficacia. Qualcuno prima o poi dovrà pronunciarsi sul contenuto di alcune norme e, in alcuni casi, sulla loro legittimità. Nel frattempo chi si occupa di personale dovrà cercare di districarsi in questa giungla tutelando i legittimi interessi proprio e dell'Amministrazione Comunale nonché quelli dei dipendenti. E la cosa non sarà per niente facile.

Il preventivo 2011 è stato limato al ribasso rispetto a quanto risultante in consuntivo 2010, anche se di poco. Siamo intervenuto sulle spese generali, portandole da € 11.478,24 ad € 10.326,08. Poco sì ma non potendo tagliare sul personale siamo intervenuti nell'unico settore possibile, diminuendo come previsto la spesa per trasferte e quella per incarichi e collaborazioni.

Il 2011 sarà inoltre l'anno in cui sarà a regime il nuovo sistema rilevazione presente-gestionale che abbiamo attivato nel 2010 e che dovrebbe dare maggiore tranquillità ai colleghi dell'Ufficio dando ad essi un poco più di tempo per dedicarsi più approfonditamente ad altri aspetti della gestione, in un momento in cui sta cambiando la previdenza e dovranno cambiare i modelli di lavoro e di organizzazione, a fronte di una forte limitazione delle risorse umane e finanziarie disponibili.

L'Ufficio personale dovrà essere maggiormente impegnato in una riflessione che possa prefigurare nuovi modelli organizzativi e del lavoro, aprendo anche a nuove forme di lavoro oggi possibili nella pubblica amministrazione, ad esempio i così detti "vaucher".

Il nuovo sistema di valutazione introdotto nel finale del 2010 dovrà essere metabolizzato dalla struttura e compreso, nonché gestito in una fase, come dicevamo, non facile per i dipendenti ai quali si dovrà chiedere sempre di più offrendo sempre meno. Il sistema di valutazione che avrà una sostanziale incidenza anche in fase di definizione del PEG per l'anno 2011 per l'Ufficio: non solo nelle sue forme ma nei suoi contenuti.

Si fa inoltre presente che dal 1.1.2011 cesserà, a fronte di nuove disposizioni legislative dalla Regione Toscana, il contributo regionale previsto dalla L.R. 40/2001.

Il Circondario sta studiando forme possibili di gestioni associate a livello di area, tra cui il personale.

E' nostra intenzione essere parte attiva in questo processo in quanto la nostra Gestione Associata del Personale opera già di diversi anni e possiede quindi un significativo bagaglio di esperienze e di professionalità utili nella costruzione di una concreta proposta operativa e nella sua eventuale gestione.

Il Responsabile
Ufficio Associato del Personale
Dr. Fabrizio Fioravanti

Previsione al 28.01.2011

Stipendi e voci CCNL personale	133.144,54
--------------------------------	-------------------

Spese per software e interventi informatici	7.036,08
Spese per incarichi e collaborazioni	920,00
Spese trasferte personale Ufficio	1.000,00
Spese per pubblicazioni, convegni, aggiorn.	870,00
Spese cancelleria, carta, posta, telefono	500,00
Totale spese	10.326,08

TOTALE	143.470,62
---------------	-------------------

TOTALE GENERALE	143.470,62
------------------------	-------------------

Totale cedolini	144,00
-----------------	---------------

Cedolini		%	Quota parte
Montelupo	96	45,07	64.662,81
Montaione	87	40,85	58.600,68
Limite	30	14,08	20.207,13
Totale	213	100	143.470,62

Da rimborsare a Montelupo (in base art. 10 convenzione)

	<i>Spesa tot.</i>	<i>Personale</i>	TOTALE
Limite	20.207,13		20.207,13
Montaione	58.600,68	32.819,42	25.781,26

Il presente verbale, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto, viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to SOSTEGNI ENRICO

IL SEGRETARIO
ANZILOTTA PAOLA f.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il _____ per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo n267/2000.

E comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Capraia e Limite, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data:

- L'undicesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'atto, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000
- Essendo stata sottoposta al controllo eventuale di legittimità ai sensi dell'art. 127 del Decreto Legislativo 267/2000
 - Per decorrenza di termini previsti (30 giorni dall'invio dell'atto)
 - Perché restituita senza osservazioni con nota prot. n. _____ del _____
 - Perché confermata con atto di C.C. n. _____ del _____

La presente copia è conforme all' originale depositato presso questo Ufficio Segreteria, in carta libera per uso amministrativo.

Capraia e Limite, li _____

VISTO: IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE