



# COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE

Città Metropolitana di Firenze  
Piazza VIII Marzo 1944 n° 9 – 50050 Capraia e Limite

**Allegato B**

**PROCEDURA APERTA SOTTO-SOGLIA SVOLTA CON MODALITÀ TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE. POLIZZA LIBRO MATRICOLA. CIG: Z6E1B9D126**

## DISCIPLINARE DI GARA

### PREMESSE

Il presente documento disciplina la procedura di gara indicata in epigrafe.  
La procedura è indetta dal Comune di Capraia e Limite (Stazione Appaltante).  
La presente procedura si svolgerà interamente attraverso l'utilizzazione della piattaforma telematica START della Regione Toscana.

Sulla piattaforma verranno gestite le fasi di:

- *pubblicazione della procedura*
- *presentazione delle offerte*
- *analisi e valutazione delle medesime*
- *aggiudicazione*

Per partecipare all'appalto gli operatori economici dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/circondario-empolese/> e inserire la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite *userid* e *password*. Il certificato digitale e/o la *userid* e *password* utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico (02/86.83.84.15 - 38) o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

La *lex specialis di gara*, nella sua interezza, è pubblicata altresì sul sito del Comune di Capraia e Limite (sezione Amministrazione trasparente - sottosezione *bandi di gara*).

### COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni (**eccezion fatta per le richieste di informazioni e chiarimenti per i quali vale quanto specificato nel paragrafo che segue**) nell'ambito di questa procedura avvengono attraverso Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione al Sistema START.

Tali comunicazioni, se di interesse generale, possono venir replicate sulla piattaforma a START, nello spazio dedicato alla gara.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di inviare le comunicazioni ai concorrenti anche solo a mezzo fax o altro mezzo alternativo.

## **RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Informazioni complementari e/o chiarimenti sulla procedura di gara o sull'oggetto di gara devono essere richiesti utilizzando l'apposita funzione presente sulla piattaforma START.

Si precisa che verrà data risposta unicamente ai chiarimenti/richieste di informazioni ricevuti tramite START; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail o fax.

Le risposte o le informazioni, se di interesse generale, saranno pubblicate nello spazio afferente la gara.

Eventuali rettifiche alla lettera di invito verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Il Comune garantisce una risposta nel termine massimo di **tre giorni** lavorativi dall'avvenuta ricezione.

Non verranno fornite risposte o chiarimenti a quesiti pervenuti alla Stazione appaltante **oltre il termine di nove giorni liberi** antecedenti il termine ultimo utile di presentazione delle offerte.

## **IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo complessivo a base di gara (da assoggettare a ribasso) ammonta a € **15.000,00 (quindicimila/00)** lordi per l'intero periodo.

## **COSTI DELLA SICUREZZA**

Viste le attività oggetto dell'appalto NON sono stati riscontrati rischi da interferenze, e pertanto non è stato predisposto il D.U.V.R.I. di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

## **SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare ad un lotto della presente procedura in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

## **R.T.I. E CONSORZI**

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente *raggruppate* o *raggruppande* con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47, 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi comprese le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33.

Alle aggregazioni di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016 si applica quanto disposto dall'art. 48, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi di un altro soggetto.

In conformità a quanto stabilito all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre:

- 1) originale o copia autentica del contratto di avvalimento; nel contratto dovrà essere statuito che l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Comune di Capraia e Limite a fornire requisiti e mettere a disposizione risorse necessari all'appalto;
- 2) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante:
  - a) il possesso – da parte della medesima – dei requisiti art 80 D.Lgs. n. 50/16
  - b) il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento

Ai sensi di quanto previsto dal comma 3 del medesimo art. 89 verrà richiesto al concorrente di sostituire i soggetti che non soddisfano i criteri di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

***Si chiarisce che il concorrente non può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti dell'art 80 D.Lgs. n. 50/16 né quelli professionali o di idoneità - art. 26 D.Lgs. n. 81/08.***

## **REQUISITI DI SELEZIONE (ARTT. 80, 83 E 84 D.LGS. N. 50/2016)**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara sono richiesti i seguenti requisiti:

**1. REQUISITI GENERALI:** essere in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

- i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione (secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza) in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- i concorrenti devono avere legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia ed essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento ai rami oggetto del presente disciplinare di gara, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Possono partecipare anche compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23 D.Lgs. n. 209/2005)

o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 D.Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione;

Le imprese aventi sede legale in Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui gli operatori economici intendano partecipare (per le imprese aventi sede legale in Italia);

Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia, oppure autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

### **3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA/FINANZIARIA:**

- aver effettuato una raccolta premi assicurativi nel ramo danni, complessivamente nel triennio 2013-2014-2015, **pari ad almeno Euro 300.000,00.**
- aver stipulato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o destinatari privati, almeno 1 servizi assicurativo analogo al ramo per il quale si partecipa, il cui importo sia almeno pari all'importo annuale lordo posto a base di gara.

Si precisa che:

#### **In caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti:**

- i **requisiti di ordine generale e di idoneità professionale** devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati e/o consorziati;
- i **requisiti di cui al punto 3.** devono essere posseduti nella misura di almeno il 60% dalla capogruppo-mandataria, e la restante percentuale cumulativamente dalle imprese mandanti.

#### **In caso di Consorzi di cui all'art. art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016:**

- i **requisiti di ordine generale e di idoneità professionale** devono essere posseduti sia dal consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e indicata/e per l'esecuzione del servizio;
- i **requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi** sono sommati con riferimento ai soli consorziati individuati quali esecutori del servizio.

#### **In caso di avvalimento:**

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale precedentemente richiamate, dovrà produrre tassativamente le dichiarazioni e i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di avvalimento. In particolare, ai fini di quanto previsto nel comma precedente, il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altra impresa, dovrà allegare:

- dichiarazione sottoscritta da parte del Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice né si trova in una situazione di controllo di cui al citato art. 89 comma 7 con una delle altre imprese partecipanti alla gara;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto *ovvero*, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del suddetto contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale deriva l'obbligo di fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al precedente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5 del Codice dei Contratti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto relativo al presente appalto.

N.B.: Tutti i requisiti per l'ammissione alla gara potranno essere dichiarati, in alternativa alla modulistica allegata, compilando i campi pertinenti all'interno del modello D.G.U.E.

**Si precisa che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnici, non avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS – in quanto procedura gestita con sistemi telematici.**

## **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà pervenire, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, nella sua complessità, si compone di tre distinte "parti":

- a) Documentazione amministrativa**
- b) Offerta tecnica**
- c) Offerta economica**

*Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF.*

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma telematica START, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma START, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra

natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

**Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi a START entro un termine adeguato.**

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Comune da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsivoglia natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma.

Il Comune si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si segnala, inoltre, che il Comune potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche sulla veridicità e completezza del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo – ove previsto – l'esibizione di documenti originali e/o certificati attestanti quanto dichiarato.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Costituisce documentazione amministrativa quella specificata in tabella. Di seguito uno schema di sintesi di utile ed immediata consultazione da parte dei concorrenti:

<b>TIPO DI DOCUMENTO</b>	<b>ALLEGATO CORRISPONDENTE</b>	<b>SPECIFICAZIONE SULLA NATURA OBBLIGATORIA (O) O EVENTUALE (E) DEL DOCUMENTO</b>
Domanda di partecipazione	<b>Allegato 1</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>O</b>
<i>Domanda di partecipazione scheda requisiti</i>	Il documento è generato in automatico dalla piattaforma. Il documento potrebbe non risultare allineato alla nuova disciplina sugli appalti (D.Lgs. 50/16) ma dovrà ugualmente essere compilato e caricato a sistema, almeno in questa fase transitoria di adeguamento del software.	<b>O</b>
Dichiarazione generale e dichiarazione art. 80 D.Lgs. n. 50/16	<b>Allegato 2</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>O</b>
Dichiarazione accettazione codice di comportamento/protocollo d'intesa	<b>Allegato 3</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>O</b>
Impegno al rilascio del mandato collettivo con rappresentanza in caso di R.T.I. costituenti	<b>Allegato 4</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>E</b> <i>solo per costituenti R.T.I. e costituenti Consorzi ordinari</i>
Dichiarazione fruizione beneficio riduzione cauzione provvisoria	<b>Allegato 5</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>E</b> <i>al solo fine di fruire dei benefici di cui all'art 93 comma 7 D.Lgs. n. 50/16</i>
Fac-simile F23 per versamento imposta di bollo euro 16,00	<b>(*) Allegato 6</b>	<b>O</b>
<i>D.G.U.E.</i>	Compilabile accedendo al sito della Unione Europea indicato nella lettera di invito	<b>E</b>
Dichiarazione impresa ausiliaria in caso di avvalimento <i>Oltre alla dichiarazione indicata è richiesto il caricamento della documentazione di cui all'art 89 D. Lgs. n. 50/2016</i>	<b>Allegato 7</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>E</b> <i>nel solo caso di concorrente che intenda avvalersi di requisiti di altri operatori economici</i>

Dichiarazione ausiliaria in caso di concordato con continuità aziendale <i>Oltre alla dichiarazione indicata è richiesto il caricamento della documentazione di cui all'art 110 comma 5 D. Lgs. n. 50/2016</i>	<b>Allegato 8</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>E</b> <i>nel solo caso di operatori economici in concordato con continuità aziendale per i quali l'ANAC abbia richiesto la partecipazione mediante istituto dell'avvalimento</i>
Dichiarazione socio esecutore di consorzio <i>Oltre al succitato allegato si chiede che venga caricato a sistema l'atto costitutivo del Consorzio</i>	<b>Allegato 9</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>E</b> <i>nel solo caso di partecipazione da parte di Consorzi stabili o consorzi di cooperative di cui all'art 45 comma 2 lettere b) e c) D.Lgs. n. 50/2016</i>
Dichiarazione requisiti speciali	<b>Allegato 10</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>O</b>
Dichiarazione ostensione	<b>Allegato 11</b> <i>(in calce al modello trovasi indicazioni specifiche sulla sottoscrizione)</i>	<b>O</b>
Cauzione provvisoria <b>€ 300,00</b>	(**) Si legga infra	<b>O</b>
Impegno al rilascio cauzione definitiva	(***) Si legga infra	<b>O</b>
Originale o copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza in caso di R.T.I. già costituiti		<b>E</b> <i>nel solo caso di partecipazione e in forma di R.T.I. già costituito</i>
Originale o copia autentica della procura generale o speciale del soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione		<b>E</b> <i>nel solo caso di domanda di partecipazione sottoscritta da un procuratore speciale / generale</i>

**(\*) Imposta di bollo**

Ciascun concorrente è tenuto a versare l'imposta di bollo di € 16,00 mediante F23. La scansione del versamento va caricata nella sezione relativa alla documentazione amministrativa.

Nella compilazione del modello F23 dovranno essere riportati:

- nel campo 4 le generalità del concorrente
- nel campo 6 il codice come da modello allegato 6
- nel campo 8 l'anno (2016) e il numero completo del CIG (Z6E1B9D126)
- nel campo 11 il codice tributo evidenziato nell'allegato 6
- nel campo 12 descrizione la casuale riportata nell'allegato 6

**(\*\*) Cauzione provvisoria**

Ciascun concorrente è tenuto a presentare la cauzione provvisoria di cui all'art 93 D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione provvisoria:

- dovrà avere validità minima di giorni 180 decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- dovrà indicare – quale beneficiario - il Comune di Capraia e Limite;
- dovrà essere di importo pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara ovvero **€ 300,00**.

Sono fatte salve le riduzioni di importo previste per legge e in dettaglio riportate nel proseguo.

La cauzione provvisoria presentata dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto.

La cauzione provvisoria copre (e potrà essere escussa) nei seguenti casi:

- *mancata sottoscrizione del contratto d'appalto per fatto del concorrente;*
- *falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti;*
- *mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto di appalto nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;*
- *mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.*

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

**A)** come fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**B)** in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno.

**A) N.B.:** La cauzione provvisoria costituita con fideiussione bancaria o assicurativa deve, a pena di esclusione, prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, codice civile;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

In caso di fideiussione assicurativa opera il richiamo ai modelli del D.M. 12 marzo 2004, n. 123.

La fideiussione dovrà essere prodotta:

- in caso di ATI/GEIE o Consorzio ordinario *costituito*, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di ATI/GEIE/Consorzio ordinario non costituito, *costituendo*, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui agli artt. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Sulla piattaforma START, nello spazio dedicato, dovrà essere caricata:

- *la fideiussione in originale (se la stessa risulta in formato elettronico)*
- *la scansione della fideiussione laddove la stessa risulti in originale documento analogico. In questo caso la scansione dovrà essere convertita in PDF/A e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore concorrente. In caso di R.T.I. o Consorzi è richiesta la firma digitale del legale rappresentante del Consorzio/della mandataria- futura mandataria.*

La fideiussione dovrà essere presentata unitamente a (in via alternativa):

1) copia (digitalizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri di sottoscrittore del garante;



2) autentica notarile – firmata digitalmente dal notaio – che attesti, tra l’altro, l’avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità e i poteri di sottoscrittore del garante.

Il Comune si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri di sottoscrittore del garante della fideiussione ovvero di chiedere la regolarizzazione qualora non sia stato presentato uno dei documenti di cui ai precedenti punti 1) e 2).

**B)** In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, il concorrente dovrà eseguire un versamento pari all’importo della cauzione presso la Tesoreria provinciale di Firenze - intestato al Comune di Capraia e Limite con causale del versamento “*AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA - POLIZZA LIBRO MATRICOLA. CIG: Z6E1B9D126*”.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito, Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. n. 50/2016) o Consorzio ordinario di imprese costituito (art. 45, c. 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016) il versamento deve essere effettuato dall’impresa mandataria oppure dal consorzio medesimo. Nella causale di versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento/consorzio.

Nell'omonimo campo della piattaforma START dovrà essere presentata/allegata copia (digitalizzata) del documento attestante il versamento corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante dell’impresa mandataria oppure del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in R.T.I. *costituendo* o Consorzio ordinario di imprese costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. n. 50/2016) il versamento può essere effettuato da una delle imprese raggruppande/consorziande. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorziande, che devono essere singolarmente citate.

Nell'omonimo campo della piattaforma START dovrà essere presentata/allegata copia (digitalizzata) del documento attestante il versamento corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascuna impresa.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti si invitano i concorrenti ad indicare, fin da subito ai fini del futuro e successivo svincolo, il proprio codice IBAN.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico, nell’omonimo campo di START dovrà essere presentata/allegata copia del titolo corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/2000. Per quanto concerne la sottoscrizione della dichiarazione di autenticità vale quanto precisato sopra per la cauzione provvisoria costituita in denaro contante.

L’importo della cauzione provvisoria può essere ridotto, come previsto dall’art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici, il concorrente dovrà compilare e caricare a sistema la corrispondente dichiarazione allegata (“*dichiarazione fruizione beneficio riduzione cauzione provvisoria*”).

### **(\*\*\*) Impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione**

I concorrenti sono tenuti a presentare l’impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione. Si precisa che detto impegno, invece che costituire un autonomo documento, potrà essere contenuto nel testo stesso della fideiussione costituita ex art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Laddove l’impegno abbia una sua autonomia documentale deve essere presentato in originale e deve recare la sottoscrizione digitale del fideiussore che lo rilascia.

L’impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, se contenuto nel testo della fideiussione, dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione che il soggetto in futuro garantito con la cauzione definitiva sarà il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti dalla futura cauzione definitiva saranno tutte le imprese raggruppande, che devono essere singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato nel rispetto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come miglior rapporto qualità prezzo (art. 95 D.Lgs. n. 50/2016), con il seguente rapporto:

<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>Punteggio massimo 60</b>
<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>Punteggio massimo 40</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### A) OFFERTA TECNICA

**Offerta tecnica:** (punteggio massimo **60** punti)

Essendo consentite varianti tecniche al capitolato, i punteggi verranno assegnati con le seguenti modalità:

- nel caso di **offerte con accettazione integrale** delle condizioni di copertura previste dal Capitolato, quindi in assenza di varianti tecniche, all'impresa verranno attribuiti n. **40** punti (punteggio base);
- nel caso di **offerta condizionata**, quindi con richiesta di applicazione di varianti alle condizioni di copertura previste dal Capitolato (nel numero massimo di cinque), il punteggio sarà calcolato mediante attribuzione di un punteggio a ciascuna variante così come stabilito successivamente.

Al concorrente verranno attribuiti n. **40** punti, ai quali verranno sommati i punteggi assegnati per ciascuna variante, secondo le modalità più sotto specificate, così da ottenere il punteggio finale (comunque non superiore a **60** punti).

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche-varianti, tenendo conto dei sottoelencati elementi di valutazione e attribuendo per ciascuno di essi i relativi punteggi.

Viene consentito alle imprese partecipanti, mediante compilazione del modello "Offerta tecnica" di cui all'allegato 12, di indicare esclusivamente (mediante apposizione di una X sull'apposita casella) una delle opzioni di importo/valore/massimale assicurato prescelte previste dalla stazione appaltante per ciascuno dei seguenti elementi variabili ai quali corrisponde il punteggio indicato nella tabella che segue:

#### Libro Matricola

N.	Garanzia – Opzione oggetto di variazione	Variante	Punti
1	Facoltà di recesso per sinistro	Elevazione preavviso a 120 gg.	2
2	Obblighi dell'assicuratore e del	La Compagnia si impegna, entro ciascuna	10

	contraente	scadenza a regolarizzare la copertura dei veicoli assicurati con il presente contratto, presso la Banca dati ANIA e a rilasciare i relativi certificati d'assicurazione anche in mancanza del pagamento. La Contraente si impegna, altresì, a effettuare il pagamento del premio entro e non oltre i limiti previsti all'art. <i>Pagamento del premio e decorrenza della garanzia</i> .	
3	Massimale	Elevazione a €13.000.000,00/€11.000.000,00/€2.000.000,00	4
		Elevazione a €15.000.000,00/€12.500.000,00/€2.500.000,00	6
4	Rottura Cristalli	Aumento massimo indennizzo per sinistro € 500,00	2

Nella tabella che segue viene riportata una descrizione sintetica della documentazione che va a costituire l'Offerta tecnica di questa procedura di gara:

<b>TIPO DI DOCUMENTO</b>	<b>ALLEGATO CORRISPONDENTE</b>	<b>SPECIFICAZIONE SULLA NATURA OBBLIGATORIA (O) O EVENTUALE (E) DEL DOCUMENTO</b>
<b>Scheda di Offerta tecnica</b>	<p><b>Allegato 12</b> L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, digitalmente, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso RTI/GEIE o Consorzi ordinari <i>costituendi</i> è richiesta la sottoscrizione digitale da parte di tutti legali rappresentanti delle raggruppande imprese. In caso RTI/GEIE o Consorzi ordinari <i>costituiti</i> è richiesta la sottoscrizione digitale del solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo. In caso di consorzi di cui all'art 45 comma 2 lett. b) è richiesta la sottoscrizione digitale da parte del solo legale rappresentante del Consorzio.</p>	<b>O</b>

N.B.: Non è ammessa, pena l'esclusione, la sostituzione integrale del Capitolato di gara. Nel caso in cui non sia specificata alcuna variante, il testo del capitolato proposto si intenderà totalmente accettato.

<b>B) OFFERTA ECONOMICA</b>
-----------------------------

**I punti massimi attribuibili all'offerta economica sono 40.**

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:

Al concorrente che avrà offerto il premio annuo lordo più basso verranno attribuiti **40** punti. Agli altri concorrenti, in ragione dell'offerta, verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

**punteggio da attribuire** =  $\frac{\text{premio annuo lordo più basso} \times 40 \text{ punti (punteggio massimo)}}{\text{offerta presa in esame}}$

**Per offerta economica si intende il premio lordo per il periodo 31/12/2016 ore 24:00 - 31/12/2019 ore 24:00.**

**Non sono ammesse offerte economiche a rialzo.**

Nella tabella che segue viene riportata una descrizione sintetica della documentazione che va a costituire l'Offerta economica di questa procedura di gara:

<b>TIPO DI DOCUMENTO</b>	<b>ALLEGATO CORRISPONDENTE</b>	<b>SPECIFICAZIONE SULLA NATURA OBBLIGATORIA (O) O EVENTUALE (E) DEL DOCUMENTO</b>
<b>Offerta economica in senso stretto</b>	Generata in automatico dalla piattaforma START. L'offerta economica, in senso stretto deve essere sottoscritta, digitalmente, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso R.T.I./GEIE o Consorzi ordinari <i>costituendi</i> è richiesta la sottoscrizione digitale da parte di tutti legali rappresentanti delle raggruppande imprese. In caso R.T.I./GEIE o Consorzi ordinari <i>costituiti</i> è richiesta la sottoscrizione digitale del solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo. In caso di consorzi di cui all'art 45 comma 2 lett. b) è richiesta la sottoscrizione digitale da parte del solo legale rappresentante del Consorzio.	O
<b>Dettaglio offerta economica</b>	<b>Allegato 13</b> Vale, per la sottoscrizione, quanto specificato in merito all'offerta economica in senso stretto.	O

## **PROCEDURA DI GARA**

Scaduto il termine ultimo utile per la presentazione delle offerte, nessun documento "caricato a sistema" risulta più modificabile o sostituibile e nessun inserimento di nuovi documenti risulta consentito.

**La prima seduta pubblica di gara si terrà il giorno 01/12/2016 ore 15:30 presso il Comune di Capraia e Limite (1° piano).**

In tale giorno e alla tale ora la Commissione di gara, formalmente costituita (presieduta dal Responsabile del Procedimento ex art. 31 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e da altri due membri) procederà – operando attraverso il Sistema START – ad espletare le seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte presentate entro i termini;
- verifica (ai fini dell'ammissione) della documentazione amministrativa;
- verifica – senza addentrarsi in lettura alcuna – dell'offerta tecnica. Tale verifica viene effettuata al solo fine di accertare la completezza dell'offerta tecnica, ovvero la presenza di tutti i documenti che, in ossequio al presente Disciplinare, costituiscono l'offerta tecnica.

Conclusa tale fase, la Commissione di aggiudicazione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi.

In seguito, in seduta nuovamente pubblica, la Commissione procederà:

- *alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione di aggiudicazione, relativamente alle offerte tecniche;*
- *all'apertura delle offerte economiche;*
- *a stilare la graduatoria finale, sulla base del calcolo della migliore offerta (sommatoria dei punti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica)*

Di seguito si procederà alle verifiche di cui all'art. 80, comma 5, lett m) del D.Lgs. n. 50/2016, escludendo i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Con preavviso di 48 ore sulla piattaforma START – spazio “Comunicazioni” – verranno pubblicizzate le eventuali sedute di gara successive alla prima o comunicate ai concorrenti eventuali modifiche su sedute di gara già calendarizzate.

***Si invitano i concorrenti ad un monitoraggio costante dello spazio “dedicato” sulla piattaforma regionale.***

## **PRECISAZIONI**

Il parco automezzi della Stazione Appaltante, così come descritto nell'allegato al capitolato speciale è aggiornato al 18/10/2016.

Pertanto l'Offerta Economica dovrà fare riferimento alla situazione al 18/10/2016.

Il suddetto parco automezzi potrà essere soggetto a modificazioni (sostituzioni e/o esclusioni e/o inclusioni) in corso di esecuzione della presente procedura.

Nel caso in cui, all'attivazione del servizio, risultassero effettuate le predette sostituzioni e/o inclusioni, la quotazione formulata in sede di gara verrà applicata, per analogia di automezzo, all'automezzo sostituito o incluso.

Inoltre, alla scadenza di ogni anno di vigenza del contratto, dovranno essere aggiornati tutti i parametri per l'individuazione del premio di Responsabilità Civile Auto, con riferimento alle eventuali sostituzioni, inclusioni, esclusioni del parco automezzi.

***Pertanto l'importo della polizza in argomento dovrà tenere conto, già a partire dal 31/12/2016, delle predette eventuali variazioni.***

## **AGGIUDICAZIONE**

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione (mediante determinazione dirigenziale) del Responsabile del Procedimento.

La determina di approvazione della proposta di aggiudicazione sancisce l'aggiudicazione in favore dell'appaltatore.

Il Comune provvede ad inviare tramite PEC le comunicazioni di cui al comma 5 lettera a) dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di malfunzionamento della PEC si utilizzerà l'indirizzo di posta elettronica o il numero di fax dichiarati, dai concorrenti, in sede di gara.

L'aggiudicazione acquista efficacia eseguite le verifiche di legge sui requisiti generali e speciali, auto-certificati in sede di gara dall'appaltatore.

Qualora il possesso dei requisiti non dovesse essere confermato si procederà:

- *all'esclusione del concorrente aggiudicatario*
- *all'escussione della cauzione provvisoria*
- *alle dovute segnalazioni all'ANAC e alla competente Procura della Repubblica (in caso di dichiarazioni mendaci).*

## OGGETTO E CONTRATTO

Il contratto verrà sottoscritto dall'affidatario e dal Comune.

Il contratto avrà la forma della scrittura privata con sottoscrizioni non autenticate e verrà sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 1 c. 1 lett. s), art. 21 c. 2, e art. 28 del D.Lgs. n. 82/2005.

**Non opera il termine dilatorio di cui all'art. 32 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 ("stand still").**

Le spese contrattuali, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'appaltatore, prima della sottoscrizione contrattuale, dovrà

- comprovare i poteri del rappresentante, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura);
- presentare le garanzie previste per la fase dell'esecuzione (cauzioni meglio specificate nel paragrafo che segue), pena la revoca dell'aggiudicazione;
- (in caso di R.T.I. o Consorzio costituendo) presentare copia autentica con firma digitale del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- presentare apposita dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;
- presentare copia, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico o da persona munita di comprovati poteri di firma, del documento attestante il pagamento, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e mediante utilizzo del modello F23, e delle eventuali marche da bollo e di eventuali diritti di segreteria.

Ove l'aggiudicatario nei termini assegnati non produca la documentazione richiesta, l'aggiudicazione verrà dichiarata decaduta; in tal caso il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione provvisoria del primo concorrente verrà, in tale fattispecie, incamerata.

Dell'avvenuta sottoscrizione contrattuale verrà data contezza ai concorrenti non aggiudicatari tramite PEC (o eventualmente posta elettronica o fax).

## GARANZIE IN FASE DI ESECUZIONE

### **CAUZIONE DEFINITIVA (art 103 D.Lgs. n. 50/2016)**

L'aggiudicatario dovrà prestare – ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 – la cauzione definitiva, che dovrà essere intestata al Comune di Capraia e Limite. La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016. Operano le riduzioni di cui all'art 93 comma 7.

L'importo della cauzione definitiva verrà determinato nel pedissequo rispetto delle prescrizioni di cui all'art 103 D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al tempestivo reintegro della medesima.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e in misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

## DISPOSIZIONI FINALI

**Trattamento dei dati personali:** si richiama l'allegato D della *lex specialis* di gara.

**Accesso agli atti:** gli atti di gara saranno resi accessibili in conformità alla legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e al D.Lgs. n. 50/2016. L'istanza dovrà essere trasmessa all'indirizzo PEC del Comune ([comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it](mailto:comune.capraia-e-limite@postacert.toscana.it)).

**Flussi finanziari:** si intende qui espressamente richiamata la legge n. 136/2010 (in particolare l'art. 3).

**Comunicazioni ammissioni ed esclusioni:** la Stazione Appaltante procederà a pubblicizzare sul sito istituzionale – sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *bandi di gara*, nel rispetto del termine di cui all'art 29 del D.Lgs. n. 50/2016, i provvedimenti di esclusione e di ammissione dei concorrenti; questo al fine di consentire eventuali ricorsi. Le ammissioni e le esclusioni saranno altresì comunicate tramite PEC singolarmente ai diretti interessati.

Secondo quanto previsto dall'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 le spese per la pubblicazione sulla *Gazzetta ufficiale* degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **Ulteriori vincoli e regole:**

Il Comune si riserva:

- *di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;*
- *di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;*
- *di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura (previa motivazione);*
- *di non stipulare (previa motivazione) l'appalto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;*

Il Comune si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

Il Comune si riserva, altresì, di valutare l'eventuale presenza, nella presente procedura, di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo agli art. 81 e seguenti del Trattato CE e degli art. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dal Comune; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

**In riferimento a quanto disciplinato dal capitolato speciale oggetto della gara, l'aggiudicatario si impegna a garantire la copertura assicurativa dalle ore 24.00 del 31/12/2016.**

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge.

Ove venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la Stazione Appaltante avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la

facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

## **GESTIONE DEL CONTRATTO**

Per la stipula, gestione ed esecuzione del contratto assicurativo la Stazione Appaltante si avvale della società **AON S.p.A.** (con sede legale in Milano, Via Andrea Ponti n. 8/10) - ufficio di Firenze (Tel. 055/2035731 - Fax 055/2035813 – e-mail: [sara.palazzi@aon.it](mailto:sara.palazzi@aon.it) - referente Sig.ra Sara Palazzi), broker incaricato ai sensi del Registro Unico degli intermediari di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 209/2005 ss.mm.ii. L'opera del broker sarà remunerata, in conformità alla prassi di mercato, dalle Compagnie aggiudicatrici. Al fine di garantire la "par condicio" delle società offerenti e la determinatezza delle offerte, le stesse dovranno essere formulate prevedendo la remunerazione del broker nella misura del **5% del premio imponibile**.

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato nella persona della Sig.ra **Loirella Francini – Responsabile del Servizio Finanziario** - tel. 0571/97.81.43 - e-mail: [l.francini@comune.capraia-e-limite.fi.it](mailto:l.francini@comune.capraia-e-limite.fi.it)

\*\*\*\*\*