

**Comune di Capraia e Limite**  
Provincia di Firenze

**Settore proponente: Ufficio Scuola N° 5**

**Determina N° 41 del 28/01/2013**

**Oggetto: SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS - IMPEGNO DI SPESA PERIODO GENNAIO-MARZO 2013.**

Capitolo Bilancio 3450

Importo 6760

Impegno 118/2013

PARERE TECNICO Y  
CRISTINA

Firma  ZUCCHI MARIA

PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA Y

Firma  FRANGINI LORELLA

La sottoscritta Maria Cristina Zucchi Istr.re Dir.vo responsabile del Servizi Generali cui appartiene la funzione Scuola

**PREMESSO:**

- che ai Comuni sono attribuite, dalla Legge Regionale, le funzioni amministrative relative alla materia dell'Assistenza Scolastica che "concernono tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a facilitare mediante erogazioni e provvidenze in denaro o mediante servizi individuali e collettivi ..... l'assolvimento dell'obbligo scolastico" ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977 n. 616;
- che la legge 3 maggio 1999 n. 124 all'art. 8 ha disposto il trasferimento del personale ATA dipendente degli Enti Locali, in servizio nelle istituzioni scolastiche alla data del 25 maggio 1999, nei ruoli del personale statale con decorrenza dal 1.01.2000, al fine di dare continuità e garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione dei servizi scolastici, sia quelli trasferiti completamente allo Stato, sia quelli misti, parte dei quali di competenza degli Enti Locali;
- che negli anni l'Amministrazione Comunale si è assunta a proprio carico le attività di accompagnamento sugli scuolabus anche per gli alunni della scuola primaria (per la scuola dell'infanzia detto servizio è obbligatorio per legge)

**PRESO ATTO** dell'indirizzo dell'Amministrazione a proseguire anche per l'anno scolastico 2012/2013 l'accompagnamento sugli scuolabus, oltre che per gli alunni della scuola dell'infanzia, anche per gli alunni della scuola primaria;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 338 del 25 settembre 2012 con la quale si è proceduto dato atto che per questo servizio non sono attive convenzioni CONSIP né offerte nel mercato elettronico, all'affidamento in merito a mezzo cottimo fiduciario alla Soc. Cooperativa ESKIMO Onlus con sede in Cerreto Guidi, per l'anno scolastico 2012/2013 per un importo di E. 18.300,00= oltre IVA 4% di cui E. 6.900,00= IVA compresa a carico del Bilancio 2012;

**INTESO** quindi impegnare l'importo di E. 6.500,00 oltre IVA 4% per un totale di E. 6.760,00= quale importo necessario per il periodo gennaio/marzo 2013;

**DATO ATTO** che l'approvazione del Bilancio è prorogata al 30.06.2013 con Legge 24/12/2012 n. 228 (legge di stabilità) art. 1 comma 381 e che la spesa di che trattasi deroga dal disposto dell'art. 163 comma terzo del Testo Unico n. 267/2000, in quanto necessaria per il funzionamento del servizio e il pagamento avverrà a fatture mensili;

**FATTO PRESENTE** che il CIG di riferimento **Z650682B8A**;

**VISTI:**

- il Provvedimento del Sindaco in data 06.09.2009 n. 32;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 25 gennaio 2012;

**Dato atto** della regolarità tecnica espressa dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico n. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

1. **DI IMPEGNARE**, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono richiamati, a favore della Cooperativa Eskimo Onlus di Cerreto Guidi la somma di € 6.760,00= IVA compresa per lo svolgimento del servizio di accompagnamento sugli scuolabus per il periodo gennaio/marzo 2013.
1. **DI PRECISARE** che la spesa suddetta fa carico al Cap. 3450 (1-04-05-03) Bilancio 2013 "Prestazione di servizi per attività scolastiche" dando atto che la spesa deroga dal disposto dell'art. 163 comma terzo del Testo Unico n. 267/2000 in quanto spesa necessaria per il funzionamento del servizio ed il pagamento avverrà a fatture mensili.
2. **DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento dietro presentazione di regolari fatture vistate dal responsabile del competente Ufficio.

Copia della presente verrà rimessa:

- alla Ragioneria Comunale;
- alla Segreteria comunale per essere inserita nell'archivio delle determine;
- all'albo on-line;
- nel sito sezione "trasparenza valutazione e merito".

